

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
КЫРГЫЗСКО - РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

«УТВЕРЖДЕНО»
Ректор  **В.И. Нифадьев**
« 27 » сентября 2022г.

Принято на Ученом совете КРСУ Протокол №
1 от « 30 » августа 2022г.

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

**Введено в действие
Приказ № 333-П от 9.09.2022г.**

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	Стр.
1. Общие положения	2
2. Структура ГОУ ВПО КРСУ	3
3. Цели и задачи деятельности ЦСОиАВ КРСУ	3-4
4. Основные функции ЦСОиАВ КРСУ	5-6
5. Организация процесса симуляционного обучения в ЦСОиАВ КРСУ	6
6. Категории обучающихся в ЦСОиАВ КРСУ	7
7. Организация процедуры аккредитации, тестирования, аттестации и сертификации специалистов в ЦСОиАВ КРСУ	7
8. Взаимодействие ЦСОиАВ КРСУ с иными структурными подразделениями КРСУ	7-8
9. Права и обязанности участников образовательного процесса	9-10
10. Финансирование деятельности ЦСОиАВ КРСУ	13
11. Делопроизводство	13
12. Реорганизация и ликвидация	13
13. Ответственность и полномочия	14
14. Управление документом	15
Приложение «Лист согласования».	16

ВЫПИСКА
из протокола № 1
заседания Учёного совета
Кыргызско-Российского Славянского университета
имени первого Президента РФ Б.Н. Ельцина

г. Бишкек

30 августа 2022-г.

Председатель: Нифадьев В.И.

Секретарь: Абрамов Б.В.

Присутствовали: 42 члена Учёного совета из 56.

СЛУШАЛИ:

Председателя Учёного совета Нифадьева В.И. о преобразовании ЦИПО медицинского факультета в Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей с выделением из ЦИПО самостоятельной кафедры учебной практики и основ НИР.

ВЫСТУПИЛИ:

Член Учёного совета, декан медицинского факультета Зарифьян А.Г., который довёл до сведения членов Учёного совета и присутствующих, что в 2013 г. в КРСУ был создан ЦИПО – как прообраз Центра симулятивного обучения, без которого на современном этапе невозможно готовить медицинские кадры. Однако открытие ЦИПО совпало в одно время с закрытием бывшей кафедры ОМЗ (основ медицинских знаний), где работало много профессоров и доцентов. Чтобы не потерять эти кадры, которые в основном занимались руководством клинической практикой, мы их тогда, по согласованию с УОУПиМС университета объединили с ЦИПО. Но время показало, что созданная структура оказалась чрезмерно большой и слабоуправляемой. Её недоработки особенно явно проявились при прохождении нами аккредитации. Исходя из этого, просим преобразовать ЦИПО МФ в Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей с выделением из ЦИПО самостоятельной кафедры учебной практики и основ НИР.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Преобразовать ЦИПО МФ в Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей, выделив из ЦИПО самостоятельную кафедру учебной практики и основ НИР.

а) переименовать ЦИПО в Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей, под руководством С.И. Калюжного, в составе 6 единиц:

директор, ведущий специалист (по организации учебного процесса), 3 ведущих специалиста (по эксплуатации медоборудования), отвечающих за обучение по специальностям ЛД, ПД, СД и ведущего инженера.

б) выделить из ЦИПО самостоятельную кафедру учебной практики и основ НИР, где сосредоточить как штатных сотрудников, так и совместителей (в т.ч. главврачи, зав.отделениями), в организациях которых студенты проходят соответствующие виды практики.

Заведующей этой кафедрой назначить штатного сотрудника доцента Абдылдаеву Асель Али-Акбаровну. Сюда же передать из бывшего ЦИПО старшего лаборанта Ниязалиеву Э. (1,25 ст.) и старшего лаборанта Бейшекееву К.М. (0,25 ст.).

в) числившиеся за ЦИПО часы ГЭК в количестве 2582,3 часов распределить по выпускающим кафедрам, оставив за каф. ТД2 по специальности «лечебное дело» 1681 час, за каф. педиатрии по специальности «педиатрия» 464,3 часа и за каф. хирургической стоматологии по специальности «стоматология» - 437 часов.

2. Создать Центр организации медицинской практики в составе 2,5 единиц, переведя в него директором Щелокову И.В., (1,0 ставка ведущего специалиста (зав.практикой) ЦИПО) с сохранением её установленной ранее доплаты, Солпуеву Н.К. (1,0 ставка ведущего специалиста ЦИПО) и 0,5 ставки старшего лаборанта ЦИПО (Солпуева Н.К.).

3. Создать в деканате Центр по работе с иностранными обучающимися в количестве 216 студентов, переведя туда из УМК факультета ведущего специалиста Каныбек кызы Алину, предусмотрев введение должности заведующего на правах зам. декана.

4. Открыть Центр по сотрудничеству с организациями здравоохранения в составе 2-х единиц.

5. Внести изменения и дополнения в Положения некоторых подразделений факультета и должностные обязанности ряда сотрудников с учётом предстоящей в этом году международной аккредитации, пересмотра госстандартов и учебных планов, необходимости создания клинической базы.

Председатель
Учёного совета



В.И. Нифадьев

Секретарь
Учёного совета

Б.В. Абрамов

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с организацией и деятельностью **Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей** медицинского факультета ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский Университет в связи с переходом субъектов Российской Федерации на непрерывное медицинское образование и современные технологии оказания медицинской помощи населению, и разработано с целью подготовки высококвалифицированных медицинских специалистов по утвержденным специальностям (в том числе освоения в имитационной среде практических навыков и умений, адекватных своевременных действий в стандартных, экстренных и нестандартных ситуациях при организации и оказании медицинской помощи), а также в связи с внедрением аккредитации медицинских специалистов.

1.2 *Центр симуляционного обучения и аккредитации врачей (далее - ЦСОиАВ)* создан на правах подразделения медицинского факультета КРСУ приказом № 90-П от 06.03.2013 «Об открытии на медицинском факультете **с 1 марта 2022 г. Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей в соответствии с:**

- *Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*

1.2.2 Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;

- Требованиями нормативных документов в области качества, в т.ч. с учетом стандарта системы менеджмента качества ИСО 9001:2015 (ISO 9001:2015);
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.02.2016 № 127н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»;
- Уставом ГОУ ВПО КРСУ.

1.3 Ответственность за организацию и деятельность Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей медицинского факультета КРСУ возлагается на директора ЦСОиАВ КРСУ.

1.4 Работа ЦСОиАВ КРСУ осуществляется в соответствии с учебными планами и утвержденным расписанием.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

2. СТРУКТУРА ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ и АККРЕДИТАЦИИ

2.1 Производственно-техническая структура ЦСОиАВ КРСУ утверждается приказом ректора ГОУ ВПО КРСУ.

2.2 В структура ЦСОиАВ в настоящее время представлена подразделением симуляционного обучения, предусматривающим:

- проведение практических симуляционных занятий для студентов в объеме рабочих программ специалитета,
- проведение практических симуляционных занятий для ординаторов в объеме рабочих программ ординатуры.

В на базе ЦСОиАВ предусмотрены:

- подготовка и проведение первичной аккредитации специалистов,
- подготовка и проведение первичной специализированной аккредитации специалистов.

2.3 Штаты ЦСОиАВ КРСУ утверждаются ректором КРСУ в соответствии с действующими штатными нормативами административно-хозяйственного, профессорско-педагогического, инженерно-технического и вспомогательного персонала. Они формируются и корректируются с учётом специфики и объема возлагаемых задач.

2.4 Деятельность работников ЦСОиАВ КРСУ регламентируется настоящим положением, коллективным договором, трудовыми договорами, должностными инструкциями и правилами внутреннего распорядка.

2.5 Руководство ЦСОиАВ КРСУ возлагается на директора, назначаемого на должность и освобождаемого от должности ректором ГБОУ ВО КРСУ по представлению декана факультета. Директор в своей деятельности напрямую подчиняется декану медицинского факультета.

2.6 На должность директора ЦСОиАВ КРСУ назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.

2.7 Ответственность за обеспечение всех организационных процессов обучения ЦСОиА КРСУ возлагается на директора ЦСОиАВ КРСУ.

2.8 При изменении структуры, штатов, функций и задач ЦСОиАВ КРСУ настоящее положение пересматривается.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

3. МИССИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

3.1 Миссия ЦСОиАВ - создание условий для развития у обучающихся широкого спектра профессиональных компетенций и прочного закрепления клинических навыков без риска нанесения вреда пациенту.

3.2. *Целями деятельности ЦСОиАВ являются:*

3.2.1 Реализация образовательных программ, направленных на совершенствование системы высшего образования в сфере медицины и повышение уровня теоретических знаний; совершенствование практических навыков студентов, ординаторов в сфере реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), а также специалистов с высшим медицинским образованием в сфере дополнительного профессионального образования других категорий, обучающихся по вопросам оказания первой помощи.

3.2.2 Внедрение и адаптация новых программ обучения и повышения квалификации медицинских кадров по утвержденным специальностям с использованием современных образовательных медицинских симуляционных технологий.

3.2.3 Обучение медицинских кадров на симуляционном оборудовании (в том числе муляжах, тренажерах, манекенах, роботах и пр.) профессиональным практическим навыкам с использованием моделируемых лечебно-диагностических процедур и лечебных манипуляций, согласно разработанным клиническим сценариям и программам; а также проведение последующих аттестации и аккредитации.

3.2.4 Информационное обеспечение в области новейших достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам симуляционного и виртуального медицинского образования. Организация и проведение семинаров, конференций и мастер-классов.

3.2.5 Систематизация отечественных и зарубежных научных разработок в области оказания медицинской помощи в акушерстве и гинекологии, хирургии, педиатрии, неонатологии, терапии, анестезиологии и других медицинских специальностях; экстренной, неотложной и первой помощи для использования их результатов в образовательном процессе.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

3.2.6 Организация и проведение процедуры первичной, первичной специализированной и периодической аккредитации специалистов, аттестации и сертификационной оценки теоретических знаний и профессиональных медицинских навыков специалистов с высшим медицинским образованием.

3. 3. Задачами деятельности ЦСОиАВ являются:

3.3.1 Реализация образовательных программ, направленных на совершенствование системы высшего образования в сфере медицины, повышение уровня теоретических знаний и совершенствование практических навыков всех категорий медицинских работников.

3.3.2 Разработка, внедрение и адаптация новых программ обучения и повышения квалификации медицинских кадров по утвержденным специальностям с использованием современных образовательных медицинских симуляционных технологий.

3.3.3 Мониторинг приоритетных направлений развития науки и инновационных технологий, изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта оказания медицинской и первой помощи, рекомендаций Европейских, Международных и Российских комитетов, обществ и ассоциаций здравоохранения и образования.

3.2.4 Обучение медицинских кадров на симуляционном оборудовании (в том числе муляжах, тренажерах, манекенах, роботах) профессиональным практическим навыкам с использованием моделируемых лечебно-диагностических процедур и лечебных манипуляций, согласно разработанным клиническим сценариям и программам; а также проведение последующих аттестации и аккредитации (первичной и специализированной).

3.2.5 Участие в подготовке и проведении студенческих олимпиад, конференций, симпозиумов и совещаний по актуальным проблемам медицинских специальностей и оказания первой медицинской помощи и др.

3.2.6 Проведение процедур первичной, первичной специализированной и периодической аккредитаций специалистов; тестирования, объективной независимой аттестации и сертификационной оценки профессиональных медицинских навыков специалистов с высшим медицинским образованием.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

4.1 Участие в реализации образовательных программ медицинского образования по утвержденным специальностям в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2 Комплексное обеспечение организационного, научно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса для углубленного освоения всей совокупности необходимых манипуляций по утвержденным медицинским специальностям.

4.3 Контроль соответствия практических навыков, полученных студентами и слушателями, стандартам оказания медицинской помощи и услуг.

4.4 Создание условий обучающимся для подготовки к первичной и специализированной аккредитации специалистов.

4.5 Оказание методической помощи сотрудникам клинических кафедр, привлеченных для работы в ЦСОиАВ КРСУ, при разработке учебно-методических материалов в определении содержания, форм, методов и средств обучения.

4.6 Изучение отечественного и зарубежного опыта работы по проблемам медицинского образования и применения современных технологий обучения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ЦЕНТРЕ СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

5.1 ЦСОиАВ КРСУ реализует программы ФГОС, ординатуры и дополнительного профессионального образования, целью которых является формирование новых и совершенствование профессиональных практических навыков и компетенций студентов, ординаторов и специалистов с высшим медицинским образованием.

5.2 В ЦСОиАВ КРСУ предусмотрены следующие виды обучения с применением симуляционных технологий:

- практические симуляционные занятия соответственно рабочим программам специалитета;

- практические симуляционные занятия по программам ординатуры;

5.3 Образовательный процесс в ЦСОиАВ КРСУ регламентируется учебными (тематическими) планами и программами самого Центра, а также встроенными модулями образовательных программ КРСУ.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

5.4 Образовательные программы студентов, ординаторов, специалистов с высшим медицинским образованием, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, содержат симуляционные курсы в объеме, достаточном для каждой программы.

5.5 Прием иных категорий, обучающихся производится в соответствии с договорами, заключаемыми между физическими лицами и/или организациями и КРСУ.

5.6 Обучение проводится в группах, в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения учебного материала.

5.7 Проведение занятий на базе ЦСОиАВ КРСУ осуществляют преподаватели соответствующих клинических кафедр КРСУ и работники Центра, а также специалисты профильных организаций и учреждений на условиях внешнего совместительства или почасовой оплаты труда (по договорам) по программам и расписанию, утвержденным директором ЦСОиАВ КРСУ.

5.8 В ЦСОиАВ КРСУ устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- практические симуляционные занятия,
- семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, дистанционное обучение, лекции и другие работы.

Занятия в ЦСОиАВ КРСУ могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с лекциями и практическими занятиями в течение семестра.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью **40 мин.**

6. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦЕНТРЕ СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

6.1 Повышение уровня теоретических знаний и совершенствование мануальных навыков предусмотрено для:

- Студентов всех факультетов ГОУ ВПО КРСУ;
- Ординаторов ГОУ ВПО КРСУ по утвержденным специальностям;
- Представителей клинических кафедр КРСУ;
- Практических врачей.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ, ТЕСТИРОВАНИЯ,

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

АТТЕСТАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ЦСОиАВ КРСУ

7.1 Процедура тестирования, аттестации и сертификационной оценки теоретических знаний и профессиональных медицинских навыков специалистов с высшим медицинским образованием осуществляется на базе ЦСОиАВ КРСУ.

7.2 ЦСОиАВ КРСУ осуществляет организацию и проведение процедуры первичной, первичной специализированной и периодической аккредитации специалистов с высшим медицинским образованием в соответствии с требованиями МЗ РФ и Методического центра аккредитации МЗ РФ.

7.3 Компьютерное тестирование в рамках государственной итоговой аттестации проводится для студентов, ординаторов и слушателей дополнительного профессионального образования КРСУ.

7.4 Оценка освоения обучающимися практических навыков и компетенций проводится в симулированных условиях.

7.5 Фондом оценочных средств (ФОС) для определения теоретических знаний и качества освоения практических навыков в симулированных условиях (тестовые задания, чек-листы) является единая база фонда оценочных средств Методического центра аккредитации МЗ РФ.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ С ИНЫМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ГОУ ВПО КРСУ

8.1 В процессе осуществления своих функций ЦСОиАВ КРСУ взаимодействует со структурными подразделениями КРСУ по следующим вопросам:

8.1.1 С клиническими кафедрами - по вопросам разработки учебно-методических материалов, определения содержания, форм, методов и средств обучения; предоставления помещений и оборудования, для проведения обучения студентов и ординаторов силами профессорско-преподавательского состава профильных клинических кафедр КРСУ на базе ЦСОиАВ КРСУ.

8.1.2 С УОУП и МС управлением, деканатом, отделом автоматизации учебного процесса - по вопросам формирования учебного плана, расчета часовой нагрузки на профессорско-преподавательский состав кафедр и ЦСОиАВ КРСУ, расписания занятий, контроля качества приобретения обучающимися практических навыков.

8.1.3 С отделом материально-технического снабжения - по вопросам обеспечения симуляционным оборудованием (в том числе фантомами, медицинскими

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ			
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 19

муляжами, манекенами, роботами), инвентарем, медицинской аппаратурой и техникой, современными техническими средствами обучения, средствами оргтехники и расходными материалами к ней, необходимыми для функционирования ЦСОиАВ КРСУ, мебелью, канцелярскими принадлежностями, предметами бытового обслуживания работников.

8.1.4 С бухгалтерией - по финансированию деятельности ЦСОиАВ КРСУ.

8.1.5 С управлением кадров - по вопросам штатного обеспечения ЦСОиАВ КРСУ.

8.1.6 С административно-хозяйственными службами - по вопросам организации ремонта помещений, оборудования, технического обслуживания ЦСОиАВ КРСУ.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1 Права и обязанности сотрудников ЦСОиАВ КРСУ, обучающихся и преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность в ЦСОиАВ КРСУ, определяются законодательствами Российской Федерации и Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

9.1.1. ОБУЧАЮЩИЕСЯ имеют право:

- пользоваться имеющейся в Центре нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией;
- использовать оборудование Центра в рамках, утвержденных планом обучения;
- получать в установленном порядке информацию научного и практического характера по направлению своей деятельности в части использования симуляционного оборудования.

Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся в КРСУ, распоряжения администрации;
- бережно относиться к используемому оборудованию, а в случае нанесенного ущерба возместить его КРСУ;
- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ЦСОиА КРСУ
- соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда;

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

- осваивать и отрабатывать навыки на симуляционном оборудовании ЦСОиА КРСУ в пределах тематики занятий под контролем преподавателя;
- принимать участие в конференциях и семинарах, организуемых и проводимых на базе ЦСОиА КРСУ.

Обучающиеся несут ответственность за:

- сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;
- собственную жизнь и здоровье и других людей во время учебного процесса в случае невыполнения указаний преподавателя,
- несоблюдение требований внутреннего распорядка, правил техники безопасности при работе с симуляционным оборудованием и по другим причинам, вызвавшим несчастный случай.

9.1.2. СОТРУДНИКИ ЦСОиА КРСУ пользуются правами в пределах возложенных задач:

- использовать оборудование Центра в процессе практического занятия в рамках, утвержденных планом обучения;
- осуществлять научно-исследовательскую, образовательную и методическую работу по вопросам симуляционного обучения;
- науки с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран;
- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, науки с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран;
- осуществлять издание и распространение научной и учебно-методической литературы, нормативно-справочных документов и материалов по вопросам симуляционного обучения, в том числе на периодической основе;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебно-методической работы методической и организационной деятельности ЦСОиАВ КРСУ;

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

- принимать участие в совещаниях, конференциях и других мероприятиях учебно-информационного характера по вопросам, входящим в их компетенцию;

- повышать квалификацию за счет средств ГОУ ВПО КРСУ;

- использовать материально-техническую базу других подразделений ГОУ ВПО КРСУ.

- обжаловать приказы и распоряжения руководства КРСУ в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

- взаимодействовать с другими структурными подразделениями ГОУ ВПО КРСУ по учебно-методическим, научным, организационным, финансово-хозяйственным вопросам, касающимся деятельности ЦСОиАВ КРСУ в рамках своих должностных полномочий.

Сотрудники ЦСОиА КРСУ обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка КРСУ и иные локальные акты Центра;

- не допускать нарушений учебного процесса;

- обеспечивать высокую эффективность своего труда;

осуществлять научную и учебно-методическую деятельность по вопросам симуляционного обучения;

- постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки.

Ответственность работников ЦСОиАВ КРСУ устанавливается действующим законодательством Кыргызской Республики, должностными инструкциями и локальными нормативными актами КРСУ. Сотрудники ЦСОиАВ КРСУ, причинившие материальный или иной ущерб, несут ответственность в порядке, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.

Сотрудники ЦСОиАВ КРСУ несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в порядке, установленном настоящим положением и действующими трудовыми законодательством Кыргызской Республики;

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

- ненадлежащее хранение и учет материальных ценностей и документации соответствующими должностными лицами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики;

- нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка ГОУ ВПО КРСУ;

- нарушение правил пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, локальными актами ГОУ ВПО КРСУ;

- несоблюдение санитарно-эпидемического режима;

9.1.3. ДИРЕКТОР ЦСОиА КРСУ имеет право:

- запрашивать и получать у структурных подразделений КРСУ информацию, необходимую для решения задач подразделения.

- вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции подразделения.

- ходатайствовать перед администрацией о модернизации материально-технического оснащения в соответствии с развитием медицинской науки и практики.

- составлять заявки на обеспечение необходимым симуляционным и медицинским оборудованием, расходными материалами в соответствии с учебными рабочими программами.

- участвовать в подборе и расстановке кадров.

ДИРЕКТОР ЦСОиА КРСУ ответственен за:

- полноту и качество выполнение возложенных задач несет руководитель ЦСОиА КРСУ;

- обеспечение безопасных условий на вверенных участках работы;

- за нарушение своими распоряжениями или действиями законодательства по охране труда, непринятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, несвоевременное оказание первой доврачебной помощи;

- за соблюдение работниками режима и правил внутреннего трудового

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

распорядка.

9.1.4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

Профессорско-преподавательский состав профильных кафедр ГОУ ВО КРСУ, привлеченных к работе в ЦСОиАВ КРСУ, в пределах возложенных задач пользуются правами, выполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также с настоящим положением.

Профессорско-преподавательский состав профильных кафедр имеет право:

- Использовать при проведении занятий симуляционное оборудование, имеющееся в наличии в ЦСОиАВ КРСУ, и пользоваться имеющейся в ЦСОиАВ КРСУ нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией;
- Вносить предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса.

Профессорско-преподавательский состав профильных кафедр обязан:

- в процессе работы соблюдать требования инструкций производителей по эксплуатации применяемого оборудования, средств защиты, оснастки, инструмента;
- оперативно извещать директора ЦСОиАВ КРСУ обо всех недостатках в обеспечении учебного процесса;
- выполнять должностные обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда;
- требовать от обучающихся соблюдения трудовой дисциплины, требований по охране труда;
- немедленно сообщать начальнику ЦСОиАВ КРСУ о каждом несчастном случае с обучающимися и преподавателями.

Профессорско-преподавательский состав клинических кафедр несет ответственность:

- за сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;
- за соблюдение техники безопасности во время учебного процесса в помещениях ЦСОиАВ КРСУ.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

10. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

Весь учебный процесс в центре имитационного (симуляционного) обучения должны осуществлять:

- либо **ПРЕПОДАВАТЕЛИ** кафедр учебного заведения - клиническая компетентность преподавателей! Они должны иметь постоянное место работы в клинике и лишь часть рабочего времени отводить симуляционному тренингу

- либо **ПРИГЛАШЕННЫЕ ПРАКТИКУЮЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ**, но обязательно прошедшие специальный инструктаж и/или обучение по особенностям проведения симуляционного обучения

Наименование должности и примечания	Количество штатных единиц	Должностные обязанности
Директор	1	Общее руководство. Стратегия развития. Методическое обеспечение центра. Актуализация нормативных документов, стандартов профессиональной деятельности и других правил работы. Координация работы с головными симуляционными и аккредитационными центрами России.
Ведущий специалист по организации учебного процесса	1	Подготовка оборудования, манекенов и классов к занятиям. Управление компьютерными симуляторами в ходе занятий. Материальная ответственность за вверенное оборудование и помещения.
Ведущий специалист по эксплуатации симуляционного оборудования по специальностям: лечебное дело,	3 по 1 на каждом направлении обучения студентов: - лечебное дело, - педиатрия, - стоматология	Методическая работа: совместно с преподавателями клинических кафедр, составление сценариев, работа с наглядными средствами обучения. Консультации для преподавателей.

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ			
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 19

педиатрия, стоматология.	(возможно совмещение 2-х направлений – педиатрия и стоматология в связи с меньшим числом студентов на соответствующих направлениях обучения)	
Ведущий инженер - техник. IT-специалист, системный администратор	1	IT-обеспечение, инженерное обслуживание и ремонт оборудования. Контакты со службами сервиса и разработчиками симуляционного оборудования. Ведение электронной базы данных обучаемых, помощь в учете реализации расписания. Поддержка и ведение сайта ЦСОиАВ.
ИТОГО:	6	

Персонал технической поддержки деятельности непременно должен пройти обучение у представителей фирм-производителей тренажеров.

Инженерная служба по результатам этого обучения готовит сообщения о правильной эксплуатации тренажеров для включения в программу обучения педагогического персонала.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦСОиАВ

11.1. Деятельность ЦСОиАВ КРСУ финансируется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств от приносящей доход деятельности;
- средств спонсоров и благотворительности физических и юридических лиц.

10.2. Распределение средств осуществляется согласно утвержденным сметам.

12. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

В ЦСОиАВ КРСУ ведется документация, отражающая деятельность ЦСОиАВ КРСУ, согласно требованиям правовых и нормативных актов Российской Федерации и Кыргызской республики:

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

- Приказы, распоряжения ректора, проректоров.
- План работы ЦСОиАВ КРСУ на учебный год.
- Годовой отчет о работе ЦСОиАВ КРСУ.
- Журналы по охране труда и технике безопасности.
- Должностные инструкции сотрудников ЦСОиАВ КРСУ.

12.. Дела в ЦСОиАВ КРСУ формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой. За делопроизводство в подразделении отвечает руководитель.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

Решение о реорганизации и ликвидации ЦСОиА КРСУ принимается Ученым советом КРСУ в соответствии с Уставом университета.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

14.1 Ответственность за разработку, внедрение и внесение изменений в настоящее Положение несет руководитель ЦСОиАВ.

14.2 Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несут руководители структурных подразделений КРСУ: декан медицинского факультета, заведующие кафедрами, начальник учебно-методического управления, начальник управления подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и трудоустройства выпускников, директор ЦСОиАВ КРСУ.

15. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ

15.1. Хранение: 1-й контрольный экземпляр – УК,

2-й контрольный экземпляр – ЦСОиАВ КРСУ.

15.2. Право доступа к контрольному экземпляру документа имеют: ректор, проректор по учебной работе, декан медицинского факультета КРСУ, директор ЦСОиА КРСУ.

15.3. Изменения в документ вносит руководитель ЦСОиАВ.

15.4. Актуализация документа проводится не реже 1 раз в 3 года директором ЦСОиАВ.

15.5. Согласование документа проводится со всеми заинтересованными должностными лицами и отмечается в листе согласования (приложение А).

15.6. Рассылка учетных экземпляров осуществляется в соответствии с реестром выдачи документа (приложение Б).

КРСУ	ПОЛОЖЕНИЕ				
	Центр симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	19

Лист согласования:

Положение разработано:

Директор ЦСОиАВ



Калюжный С.И.

Положение согласовано:

Декан медицинского факультета



Зарифьян А.Г.

Начальник Управления правового
обеспечения и кадровой политики

Шеров М. Р.

КЫРГЫЗСКО - РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор


В.И. Нифадьев

« 27 » сентября 2022г

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ДИРЕКТОРА
ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

Введено в действие
Приказ № 333-П от 9.09.2022г.

КРСУ	Должностная инструкция			
	Директор Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 2

1. Общие положения

1.1. Должность директора Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей (ЦСОиАВ) медицинского факультета относится к категории учебно-вспомогательного персонала.

1.2. На должность директора ЦСОиАВ назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, учёную степень или звание, стаж работы не менее 5 лет.

1.3. Назначение на должность директора и освобождение от нее производит приказом ректора университета по представлению декана.

1.4. Директор ЦСОиАВ находится в прямом подчинении декана.

1.5. В период временного отсутствия директора ЦСОиАВ (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности выполняет назначенный деканом работник, который несет полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. Директор ЦСОиАВ должен знать:

- нормативные и методические документы по организации учебного процесса, составлению учебной документации и обеспечению учебного процесса;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- основные технологические процессы и приёмы работы с оборудованием по направлениям деятельности деканата;
- правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

1.7. В своей деятельности директор ЦСОиАВ руководствуется:

- Уставом университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением деканата медицинского факультета;
- трудовым договором, нормативными актами по организации учебного процесса;
- настоящей должностной инструкцией.

1.8. Режим рабочего времени и условия работы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, иными локальными нормативными актами.

2. Функции работника

Функциями директора являются:

КРСУ	Должностная инструкция			
	Директор Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 3

2.1. Координация деятельности клинических кафедр и иных структурных подразделений Университета по выработке и реализации единой стратегии и политики в области управления процессом взаимодействия Университета с органами управления здравоохранения и лечебно-профилактическими учреждениями (клиническими базами) различных организационно-правовых форм.

2.2. Экспертиза учебно-методических комплексов и учебных программ кафедр, осуществляемых при участии учебно-методической комиссии факультета, на предмет их соответствия требованиям ФГОС-3.

2.3. Оптимизация и контроль качества процесса формирования и совершенствования практических профессиональных навыков студентов.

3. Должностные обязанности

3.1. Осуществление координации и контроля за лечебно-профилактической и консультативной деятельностью кафедр.

3.2. Проведение разработки критериев планирования и оценки лечебной работы преподавателей, внесение соответствующих предложений в УИУ университета.

3.3. Осуществление оформлений договоров о взаимодействии с клиническими базами и контроля над их соблюдением.

3.4. Проверка выполнения кафедрами требований Госстандарта, касающихся привития студентам практических навыков в ходе учебного процесса, сессионных периодов, прохождения производственных практик и др..

3.5. Осуществление контроля за организацией и проведением производственной практики студентов непосредственно в учреждениях здравоохранения.

3.6. Осуществление содействия и контроля за внедрением в практику здравоохранения научных разработок ученых вуза.

3.7. Участие в выработке предложений по совершенствованию клинической деятельности кафедр.

3.8. Планирование деятельности ЦСОиАВ и распределение обязанностей между сотрудниками.

3.9. Выполнение поручений ректората и декана.

КРСУ	Должностная инструкция			
	Директор Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 4

4. Права и полномочия

В пределах своих полномочий директор ЦСОиАВ имеет право:

- 4.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности факультета.
- 4.2. Принимать участие в совещаниях, семинарах, советах, заседаниях факультета.
- 4.3. Запрашивать от руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 4.4. Представлять предложения декану медицинского факультета с последующей передачей их в ректорат.
- 4.5. Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационными ресурсами университета для выполнения своих служебных обязанностей.
- 4.6. Требовать от администрации университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5. Ответственность

Директор ЦСОиАВ несет ответственность за:

- 5.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, невыполнение приказов, распоряжений и поручений декана.
- 5.2. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики.
- 5.3. Причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики.
- 5.4. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение положений и иных локальных нормативных актов.
- 5.5. Недостоверную информацию о состоянии выполнения своих должностных обязанностей.
- 5.6. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности работникам деканата и обучаемым студентам.

КРСУ	Должностная инструкция			
	Директор Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 5

Лист согласования

Инструкция разработана:

Директор ЦСОиАВ



Калюжный С.И.

Инструкция согласована:

Декан медицинского факультета

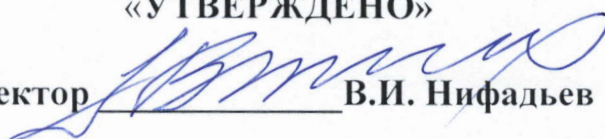


Зарифьян А.Г.

КЫРГЫЗСКО - РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцин

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор



В.И. Нифадьев

« 9 » сентябрь 2022г.

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ВЕДУЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА
ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ**

**Введено в действие
Приказ № 333-П от 9.09.2022г.**

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ				
	Ведущий специалист Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	6

1. Общие положения

1.1. Должность ведущего специалиста Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей (ЦСОиАВ) медицинского факультета относится к категории учебно-вспомогательного персонала.

1.2. На должность ведущего специалиста ЦСОиАВ назначается работник, имеющий высшее медицинское образование, стаж работы не менее 3 лет.

1.3. Назначение на должность ведущего специалиста и освобождение от нее производится приказом ректора университета по представлению декана.

1.4. Ведущей специалист ЦСОиАВ находится в прямом подчинении декана.

1.5. В период временного отсутствия ведущего специалиста ЦСОиАВ (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности выполняет назначенный деканом работник, который несет полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. Ведущей специалист ЦСОиАВ должен знать:

- нормативные и методические документы по организации учебного процесса, составлению учебной документации и обеспечению учебного процесса;
- основные технологические процессы и приёмы работы с оборудованием по направлениям деятельности деканата;
- методику проведения консультаций студентам медицинского факультета по работе с тренажерами;
- правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

1.7. В своей деятельности ведущей специалист ЦСОиАВ руководствуется:

- Уставом университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением деканата медицинского факультета;
- трудовым договором, нормативными актами по организации учебного процесса;
- настоящей должностной инструкцией.

1.8. Режим рабочего времени и условия работы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, иными локальными нормативными актами.

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ				
	Ведущий специалист Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	6

2. Функции работника

Функциями ведущего специалиста являются:

2.1. Информационно – аналитической деятельности по учебной и научно-исследовательской работе кафедр медицинского факультета.

2.2. Экспертиза учебно-методических комплексов и учебных программ кафедр, осуществляемых при участии учебно-методической комиссии факультета, на предмет их соответствия требованиям ФГОС-3.

- документирование деятельности ЦСОиАВ;
- участие в создании и обновлении наглядной агитации ЦСОиАВ;
- контроль выполнения ППС и студентами правил по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности в процессе проведения занятий.

3. Должностные обязанности

3.1. Оказание организационно-методической помощи кафедрам медицинского факультета в разработке интегративных программ и других учебно-методических материалов.

Разработка и реализация нормативно-инструктивных документов по совершенствованию учебного процесса.

3.3. Проведение анализа эффективности реализации учебных программ кафедрами факультета.

3.4. Анализ международного опыта с целью внедрения передовых достижений в практику факультетской работы.

3.5. Осуществление поиска информации по грантовым программам, стажировкам, конференциям, профильным веб-ресурсам и ее передача подразделениям и сотрудникам факультета.

3.6. Выполнение отдельных служебных поручений директора центра и декана.

3.7. Осуществление контроля над соблюдением правил внутреннего распорядка.

3.8. Ведение журнала по технике безопасности студентов в ЦСОиАВ.

3.9. Обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ				
	Ведущий специалист Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	6

4. Права и полномочия

В пределах своих полномочий ведущий специалист ЦСОиАВ имеет право:

- 4.1. Вносить на рассмотрение руководства деканата предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.
- 4.2. Вносить директору ЦСОиАВ предложения по устранению выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатков в производственной деятельности.
- 4.3. Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационными ресурсами университета для выполнения своих служебных обязанностей.

5. Ответственность

Ведущий специалист ЦСОиАВ несет ответственность за:

- 5.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, невыполнение приказов, распоряжений и поручений директора.
- 5.2. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики.
- 5.3. Причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики.
- 5.4. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение положений и иных локальных нормативных актов.
- 5.5. Недостоверную информацию о состоянии выполнения своих должностных обязанностей.
- 5.6. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности работникам деканата и обучаемым студентам.

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ			
	Ведущий специалист Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
Изменение	Номер		Лист	1
	Дата		Листов	6

Лист согласования

Инструкция разработана:

Директор ЦСОиАВ



Калюжный С.И.

Инструкция согласована:

Декан медицинского факультета

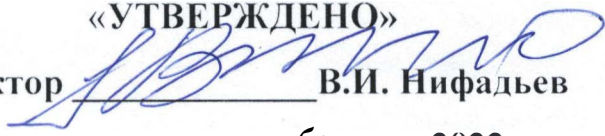


Зарифьян А.Г.

Начальник Управления правового обеспечения и кадровой политики

Шеров М. Р.

КЫРГЫЗСКО - РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

«УТВЕРЖДЕНО»
Ректор  В.И. Нифадьев
27 сентября 2022г

МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ВЕДУЩЕГО ИНЖЕНЕРА
ЦЕНТРА СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И АККРЕДИТАЦИИ ВРАЧЕЙ

Введено в действие
Приказ № 333-П от 9.09.2022г.

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ			
	Ведущий инженер Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 6

1. Общие положения

1.1. Должность ведущего инженера Центра симуляционного обучения и аккредитации врачей (ЦСОиАВ) медицинского факультета относится к категории *учебно-вспомогательного персонала*.

1.2. На должность ведущего инженера ЦСОиАВ назначается работник, имеющий высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование, стаж работы не менее 3 лет.

1.3. Назначение на должность ведущего инженера и освобождение от нее производится приказом ректора университета по представлению директора.

1.2. Ведущий инженер ЦСОиАВ находится в прямом подчинении директора.

1.3. В период временного отсутствия ведущего инженера ЦСОиАВ (болезнь, отпуск, командировка) его обязанности выполняет назначенный директором работник, который несет полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.4. Ведущий инженер ЦСОиАВ должен знать:

- нормативные и методические документы по организации учебного процесса;
- основные технологические процессы и приёмы работы с оборудованием по направлениям деятельности ЦСОиАВ;
- правила по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

1.5. В своей деятельности ведущий специалист ЦСОиАВ руководствуется:

- Уставом университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением деканата медицинского факультета;
- трудовым договором, нормативными актами по организации учебного процесса;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6. Режим рабочего времени и условия работы определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, иными локальными нормативными актами.

2. Функции работника

Функциями ведущего инженера являются:

2.1. Ответственность за программное и техническое обеспечение работы муляжей и тренажеров в секторе формирования практических профессио-

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ				
	Ведущий инженер Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	6

нальных навыков у студентов.

- участие в создании и обновлении наглядной агитации ЦСОиАВ;
- осуществление контроля выполнения ППС и студентами правил по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности в процессе проведения занятий.

3. Должностные обязанности

3.1. Участие в создании единого плана развития информационных систем и разработке стратегии в области информационных и мультимедийных технологий ЦСОиАВ.

3.2. Участие в организации технической поддержки функциональных информационных систем и программного обеспечения центра.

3.3. Своевременное и качественное выполнение профилактических, диагностических и ремонтных работ.

3.4. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка сектора формирования практических профессиональных навыков, правил техники безопасности, противопожарной безопасности и соблюдение режима секретности.

3.5. Изучение специальной литературы и другой научно – технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники, а также опыта эксплуатации используемых тренажеров.

3.6. Активное участие в развитии информационных систем для хранения нормативной, справочной или архивной информации.

3.7. Осуществление организации поэтапной отладки и экспериментальной проверки тренажеров.

3.8. Изучение и анализ тенденций во внешнем окружении, участие в создании и развитии соответствующей базы данных муляжей и тренажеров с электронной начинкой.

3.9. Составление заявок на необходимые запасные части и расходные материалы, осуществление их учета и расхода.

4. Права и полномочия

В пределах своих полномочий ведущий специалист ЦСОиАВ имеет право:

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ				
	Ведущий инженер Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей				
	Изменение	Номер		Лист	1
		Дата		Листов	6

4.1. Вносить на рассмотрение директора ЦСОиАВ предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

4.3. Вносить директору ЦСОиАВ предложения по устранению выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатков в производственной деятельности.

4.4. Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационными ресурсами университета для выполнения своих служебных обязанностей.

5. Ответственность

Ведущий инженер ЦСОиАВ несет ответственность за:

5.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, невыполнение приказов, распоряжений и поручений директора.

5.2. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Кыргызской Республики.

5.4. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение положений и иных локальных нормативных актов, данной должностной инструкции.

5.5. Недостоверную информацию о состоянии выполнения своих должностных обязанностей.

5.6. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности работникам деканата и студентам.

КРСУ	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ			
	Ведущий инженер Центра симулятивного обучения и аккредитации врачей			
	Изменение	Номер		Лист 1
		Дата		Листов 6

Лист согласования

Инструкция разработана:

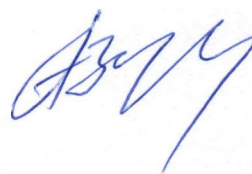
Директор ЦСОиАВ



Калужный С.И.

Инструкция согласована:

Декан медицинского факультета



Зарифьян А.Г.

Начальник Управления правового обеспечения и кадровой политики

Шеров М. Р.