

Приложение  
к приказу Министерства образования  
и науки Кыргызской Республики  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ: 530200 – Политология**

**Квалификация: магистр**

**Бишкек 2021**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящий Государственный образовательный стандарт по направлению **530200 - Политология** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке магистров, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

### 1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;
- **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе / модулю;
- **выравнивающие курсы** - дисциплины, осваиваемые студентами-магистрантами, не имеющими базового образования по соответствующему направлению (специальности), в течение первого года обучения для приобретения базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения основной образовательной программы подготовки магистров по направлению;

- **общенаучные компетенции** - представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;
- **инструментальные компетенции** - включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;
- **социально-личностные и общекультурные компетенции** - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;
- **профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

### 1.3. Сокращения и обозначения

В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

**ГОС** - Государственный образовательный стандарт;

**ВПО** - высшее профессиональное образование;

**ООП** - основная образовательная программа;

**УМО** - учебно-методические объединения;

**ОК** - общенаучные компетенции;

**ИК** - инструментальные компетенции;

**ПК** - профессиональные компетенции;

**СЛК** - социально-личностные и общекультурные компетенции.

## 2. Область применения

2.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) представляют собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки магистров **530200 - Политология** и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по

соответствующему направлению подготовки магистров на территории Кыргызской Республики.

2.2. Основными пользователями настоящих ГОС ВПО по направлению **530200 - Политология** являются:

- администрация и научно–педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению и уровню подготовки;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие, аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

### **2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов**

2.3.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации «магистр», - высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «бакалавр» или высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «специалист» по родственной специальности.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «бакалавр» или высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист» по родственной специальности.

## **3. Общая характеристика направления подготовки**

3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки **530200 - Политология** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров;
- ООП ВПО по подготовке магистров.

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации "бакалавр".

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации "магистр".

Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки магистров определяются вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

**3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки магистров по направлению 530200 - Политология** на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 6 лет, на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением квалификации "бакалавр", - не менее 2 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением квалификации «бакалавр», по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения, увеличиваются вузом на полгода относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров на базе полного высшего профессионального образования с присвоением квалификации «специалист» составляют не менее одного года.

Для абитуриентов с высшим профессиональным образованием по неродственным направлениям подготовки бакалавров и специальностям, срок освоения образовательной программы увеличивается за счет освоения выравнивающих курсов, формирующих базовые профессиональные знания и компетенции ООП ВПО по подготовке магистров по соответствующему направлению.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

**3.3. Общая трудоемкость освоения ООП подготовки магистров** на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 360 кредитов и на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением академической степени "бакалавр", составляет не менее 120 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам.

Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы магистранта (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения за учебный год составляет не более 48 кредитов. Трудоемкость завершающего года обучения определяется с учетом необходимости обеспечения общей трудоемкости ООП.

**3.4. Цели ООП ВПО по направлению подготовки 530200 - Политология в области обучения и воспитания личности.**

3.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки **530200 - Политология** является подготовка магистров, способных осуществлять инновационную профессиональную деятельность в области политологии и гуманитарного знания, правовой, межличностной и межкультурной коммуникации, образования, культуры и управления по формированию понимания форм и характера политических действий, по анализу и оценке политических процессов, разработке технологий для интерпретации

политически значимых явлений, прогнозированию политических действий, обладающих универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

3.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки **530200 - Политология** является формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

### **3.5. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530200 – Политология** включает:

- Управление и администрирование;
- Образование и научные исследования;
- Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- Средства массовой информации, издательство и полиграфия;
- Консультирование.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки являются:

- различные сферы общественно-политического, социокультурного, политико-правового и экономического пространства Кыргызской Республики и мира;
- в политической сфере – структуры государственной власти и управления (республиканский, региональный и муниципальной уровни), политические партии и, общественно-политические движения, система современных международных отношений, глобальная и национальная безопасность;
- в социокультурном плане – политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения;
- в образовательном аспекте – процесс обучения и воспитания, методы и технологии образования, учебно-методическая документация, обучающиеся;
- в научном аспекте - научные проекты, методы исследования, экспертные заключения, отчеты;
- информационно-аналитическая информация и материалы;

### **3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- проектная деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

### **3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

**научно-исследовательская деятельность:**

- осуществление научно-исследовательских и аналитических разработок, политический анализ и применение теоретических и практических знаний в области

политологии и социально-правовых наук для научных исследований;

- сбор, обработка, анализ, систематизация и обобщение анализ научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта в области политической науки, по направлению исследований, выбор методов и средств решения практических задач;
- разработка методик, рабочих планов и программ проведения научных исследований и перспективных инновационных разработок, подготовка отдельных заданий для исполнителей, научно-исследовательских отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований;
- подготовка и проведение семинаров, научно-теоретических конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;

**педагогическая деятельность:**

- проектирование ГОС, образовательных программ и индивидуальных образовательных траекторий, программ учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований;
- формирование профессионально-нравственных качеств и отношения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- проектирование содержания новых дисциплин и элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки обучающихся, а также форм и методов контроля и различных видов контрольно-измерительных материалов;
- организация учебного процесса с использованием новых подходов и инновационных образовательных и цифровых технологий в организациях среднего общего и профессионального образования, в рамках программ дополнительного образования детей и взрослых;
- организация самостоятельной внеаудиторной работы слушателей и магистрантов, стимулирование их самостоятельной гражданской позиции, научно-исследовательской и практической деятельности в сфере политики;

**организационно-управленческая деятельность:**

- участие в организации управленческих решений в органах власти и управления, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления;
- организация и проведение политических кампаний, избирательного процесса и других форм политической мобилизации;
- организация, планирование и контроль над деятельностью исполнительских групп, решающих профессиональные задачи, принятие управленческих решений в условиях различных ситуаций;
- создание внутренних коммуникаций и положительного психологического климата в организации, а также повышение профессионального и культурного уровня ее сотрудников;

**проектная деятельность:**

- организация научно-исследовательских и научно-практических разработок в области политологии, политологический анализ данных эмпирических материалов и прикладных исследований;
- проектирование и осуществление научно-теоретических и экспертных разработок;
- проектирование практически-политических программ, позиционирование политических партий, СМИ, и других субъектов политического процесса;
- разработка и реализация проектов по воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы в целях политической мобилизации;
- предоставление экспертно-аналитических, консультационных услуг по потребностям соответствующих организаций, профессиональных групп, движений,

партий, лиц, действующих в административно-политической и публично-политической сферах;

#### **информационно-аналитическая деятельность:**

- проведение комплексной политической диагностики, участие в разработке и экспертизе нормативных правовых документов, и организация деятельности по информированию, разъяснению и прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций;
- анализ, интерпретация, презентация комплексной политологической информации и аргументов с точки зрения государственной внутренней и внешней политики для решения научных и практических задач;
- сбор и обработка информации в условиях информационной закрытости и искажения данных, обработка интернет – материала, информации, поступающей от политических, информационно-аналитических агентств, СМИ, периодических общественно-политических изданий, научно-популярной литературы, партий, бизнес-структур, государственных органов;
- подготовка информации, политических текстов по политологической проблематике в СМИ, издательствах.

### **4. Общие требования к условиям реализации ООП**

#### **4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП**

4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по направлению подготовки Кыргызской Республики и утверждается ученым советом вуза.

Вузы обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся: в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;

- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений магистрантов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 25% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

4.4. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

4.5. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

4.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период и 4-недельный последипломный отпуск.

## **5. Требования к ООП подготовки магистров**

### **5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки магистров**

Выпускник по направлению подготовки **530200 – Политология** с присвоением квалификации «магистр» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в п.п. 3.4. и 3.8. настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

#### **а) универсальными:**

##### **общенаучными (ОК):**

- способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем

на основе междисциплинарных и инновационных подходов (ОК-1);

**инструментальными (ИК):**

- способен вести профессиональные дискуссии на уровне профильных и смежных отраслей на одном из иностранных языков (ИК-1);
- способен производить новые знания с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности (ИК-2);

**социально-личностными и общекультурными (СЛК):**

- способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций для достижения целей (СЛК-1);

**б) профессиональными (ПК):**

**общепрофессиональными:**

**научно-исследовательская деятельность:**

- способен формировать представления о мировой политике, международных процессах в условиях глобализации, международных отношениях в различных регионах мира и умеет определять приоритеты внешней политики Кыргызской Республики в процессе глобализации (ПК-1);
- способен анализировать, интерпретировать и презентовать новейшие тенденции и направления современной политологии (углубленное знание современных научных исследований и разработок в сфере политологии, специфики подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах, умение участвовать в научных дискуссиях по актуальным проблемам современной политической науки) (ПК-2);
- способен собирать, обрабатывать, анализировать, систематизировать и обобщать анализ научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта в области политической науки, и других направлений исследований, выбирать методы и средства решения практических задач на основе инновационного подхода (ПК-3);
- способен разрабатывать методики, планы и программы проведения научных исследований и перспективных инновационных разработок, готовить отдельные задания для исполнителей, научно-исследовательские отчеты, обзоры и публикации по результатам выполненных исследований (ПК-4);
- способен управлять результатами научно-исследовательской деятельности, определять экономическую эффективность научно-исследовательских работ в области политологии и смежных областях, осуществлять коммерциализацию прав на объекты интеллектуальной собственности (ПК-5);

**педагогическая деятельность:**

- способен использовать эмпирические данные в процессе преподавания политической науки, использовать методы проектирования учебно-воспитательных ситуаций (ПК-6);
- способен проектировать ГОС, образовательные программы учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной, технической, научно-методической литературы и собственных результатов исследований в соответствии с требованиями национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов и ГОС (ПК-7);
- способен планировать, организовать и управлять учебными занятиями и научно-исследовательской работой студентов, использовать методы преподавания и исследования, применять образовательные и цифровые технологии, приемы и методы воспитания, принципы управления процессом обучения в образовательных организациях (ПК-8);
- способен формировать профессионально-нравственные качества и отношения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (ПК-10);
- способен формировать творческий, исследовательский подход к педагогической и научно-исследовательской деятельности обучающихся (ПК-9)

**организационно-управленческая деятельность:**

- способен организовывать и управлять деятельностью организаций для достижения стратегических целей с учетом социально-политических факторов, оперативно принимать решения и выработать нестандартные решения, в том числе в кризисных ситуациях (ПК-10);
- способен участвовать в организации управленческих решений в органах власти и управления, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления (ПК-11);
- способен организовывать деятельность экспертных групп, профессиональных групп, составлять и реализовывать текущие и стратегические планы с учетом стратегии развития страны, политических процессов, политических организаций, СМИ, медийных проектов, осуществлять дискуссии по политической тематике, коммуникационные кампании и мероприятия, представлять результаты совместных политических проектов (ПК-12);
- способен организовать и проводить политические кампании, избирательные процессы и другие формы политической мобилизации с использованием современных политических, информационных и коммуникационных технологий (ПК-13);
- способность формировать эффективные внутренние коммуникации, создавать и поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе, мотивировать сотрудников на активную деятельность и развитие организации, осуществлять работы по повышению квалификации, общего культурного и профессионального уровня сотрудников (ПК-14);

#### **проектная деятельность:**

- способен к социально-политическому взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов; к социальной мобильности; обладанию чувством правовой ответственности и управления политическими конфликтами, кризисами (ПК-15);
- способен управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, анализировать проблемы и находить компромиссные решения в условиях неопределенности, при планировании и реализации проектов (ПК-16);
- способен проектировать и осуществлять научно-теоретические и экспертные разработки, политические программы, стратегии позиционирования политических партий, бизнес-структур, СМИ, и других субъектов политического процесса (ПК-17);
- способен реализовывать проекты по воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы в целях политической мобилизации (ПК-18);
- способен реализовывать экспертно-аналитические, консультационные услуги на основе научно-исследовательских и научно-практических разработок в области политологии, политологического анализа эмпирических материалов и прикладных исследований, мониторинга и анализа потребностей соответствующих организаций, профессиональных групп, движений, партий, лиц, действующих в административно-политической и публично-политической сферах (ПК-19);

#### **информационно-аналитическая деятельность**

- способен проводить комплексную политическую диагностику, участвовать в разработке и экспертизе нормативных правовых документов, и организовать деятельность по информированию, разъяснению и прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций (ПК-20);
- способен анализировать, интерпретировать, презентовать комплексную политологическую информацию, связанную с проблемой глобализации, властью и обществом, учитывая государственную внутреннюю и внешнюю политику (коллективная профессиональная рефлексия) для решения научных и практических задач (ПК-21);
- способен, используя современные методы и цифровые технологии, собирать, обрабатывать и использовать информацию в условиях информационной закрытости и искажения данных, обрабатывать интернет – материалы, большую базу данных, информацию, поступающую от информационно-аналитических агентств, СМИ,

периодических общественно-политических изданий, научно-популярной литературы, политических организаций, партий, бизнес-структур, государственных органов (ПК-22);

При разработке образовательной программы подготовки магистра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включаются в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО. Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

## 5.2 Требования к структуре ООП подготовки магистров

Структура ООП подготовки магистров включает следующие блоки:

Блок 1: «Дисциплины (модули)»

Блок 2: «Практика»

Блок 3: «Государственная итоговая аттестация»

Структура ООП подготовки магистров		Объем ООП подготовки магистров и ее блоков, в кредитах
Блок 1 Дисциплины (модули)	I.Общенаучный цикл	20-30
	II.Профессиональный цикл	40-60
	Итого	60-90
Блок 2	Практика	20-40
Блок 2	Государственная итоговая аттестация	10-20
Объем ООП ВПО по подготовке магистров		120

Вуз разрабатывает ООП подготовки магистров в соответствии с требованиями ГОС и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки магистров, вуз определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

Вуз вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.2. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

5.2.3. В рамках ООП подготовки магистров выделяется обязательная и элективная часть.

К обязательной части ООП подготовки магистров относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-

личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50% общего объема ООП подготовки магистров.

В элективной части ООП подготовки магистров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки магистров других направлений.

5.2.4. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки магистров, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **5.3. Требование к условиям реализации ООП подготовки магистров**

#### **5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров должна обеспечиваться квалифицированными педагогическими кадрами, причем доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, должна составлять 60% общего количества дисциплин.

Лица, имеющие государственные почетные звания, лауреаты международных и государственных конкурсов, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере учитываются при качественной оценке кадрового состава.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться профессором или доктором наук; один профессор или доктор наук может осуществлять подобное руководство не более чем двумя магистерскими программами; по решению ученого совета вуза руководство магистерскими программами может осуществляться и кандидатами наук.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание или опыт руководящей работы в данной области; один научный руководитель может руководить не более чем пяти магистрантами (определяется ученым советом вуза).

Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей – не менее 70%.

#### **5.3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация основных образовательных программ подготовки магистров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП. Библиотечный фонд должен быть укомплектован в соответствии с нормативными требованиями.

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Должно быть предусмотрены внедрение инновационных информационных технологий дистанционного обучения и созданы электронные ресурсы обучения: электронный портал, использование электронных программ, электронная библиотека, электронные учебные ресурсы в видео, аудио, интерактивном, мультимедийном и текстовом форматах.

Дистанционное образование обеспечивается применением совокупности образовательных технологий.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. Каждый обучающийся по основной образовательной программе должен быть

обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу, включая электронные базы периодических изданий (обеспеченность обязательными учебниками – 0,5; обеспеченность методическими пособиями к лабораторным и курсовым работам – 1:1; обеспеченность электронными учебниками и учебно-методическими материалами при использовании дистанционных образовательных технологий – 100%; при наличии очной формы обучения контингент магистрантов заочной и очно-заочной форм обучения от числа магистрантов очной формы – 1:1).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 10 наименований отечественных и не менее 5 наименований зарубежных журналов из следующего ориентировочного перечня:

*Отечественные журналы:*

1. Социально-гуманитарные науки
2. Политика и общества
3. Известия вузов
4. Гуманитарные и социальные науки
5. Гуманитарные проблемы современности
6. Вопросы истории

*Журналы ближнего зарубежья*

1. Азия и Африка сегодня
2. Актуальные проблемы Европы
3. Безопасность Евразии
4. Вестник Московского университета. Серия 12. Политические науки
5. Общественные науки и современность
6. ПОЛИС (Политические исследования)
7. Правовая политика и правовая жизнь
8. Социальная политика и социология
9. Социально-гуманитарные знания
10. Журналы ближнего и дальнего зарубежья, включенные в глобальные индексы цитирования «Scopus», «Web of Science», РИНЦ и др.

*Перечень рекомендуемых информационных ресурсов:*

1. Открытая электронная библиотека Кыргызстана <http://lib.kg/lib/>
2. Портал «Политнаука» <http://www.politnauka.org/>
3. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
6. Библиотека Национальная безопасность <http://www.nationalsecurity.ru/library/>
7. Britannica - [www.britannica.com](http://www.britannica.com)
8. Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова <http://www.nbmgu.ru/>
9. Российская Государственная Библиотека <http://www.rsl.ru/>
10. Открытая электронная библиотека Киберленинка <https://cyberleninka.ru/>
11. Федеральный образовательный портал: экономика, социология, менеджмент <http://ecsocman.hse.ru/> и др.

12. Российский информационный портал в области науки <https://elibrary.ru/> и др.

Электронно-библиотечная система должна обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности. Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Методологическое сопровождение должно последовательно усиливать акцент на самостоятельную работу магистрантов. Самостоятельная работа выполняется магистрантами в рамках академической дисциплины под руководством преподавателя как в аудиторное, так и внеаудиторное время.

### **5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Высшее учебное заведение, реализующее ООП подготовки магистра, должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, теоретической, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также имеющей устойчивые связи с организациями, предоставляющими базу для обеспечения эффективной научно-практической подготовки магистрантов.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами (интерактивными досками, проектором, компьютером, доступом к сети Интернет и др.);
- помещения (классы), оборудованные компьютерной техникой с выходом в Интернет для подключения к электронной информационно-образовательной среде вуза, локальным и глобальным учебным информационным сетям и ресурсам;
- учебную библиотеку, учебно-методические кабинеты с читальным залом и электронной информационной системой;
- учебно-исследовательские лаборатории, укомплектованные необходимыми техническими средствами (компьютерами, проектором, принтером, интерактивной доской и др.), доступом к сети Интернет, лицензионными компьютерными статистическим пакетами обработки и анализа данных;
- помещения для проведения культурно-образовательных, досуговых и внеучебных мероприятий;
- залы и площадки для проведения физкультурно-спортивных занятий и мероприятий;
- наличие столовой и медпункта;
- другие требования с учетом специфики реализуемой ООП подготовки магистров, и индивидуальных потребностей магистрантов.

Вуз должен иметь электронную информационно-образовательную среду. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда вуза должна обеспечивать:

- доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к учебным планам, электронным

учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- и другие формы сетевых работ, необходимых для реализации программы магистратуры.

Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для автоматизации учебно-образовательного процесса.

#### **5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников**

Оценка качества освоения ООП магистратуры должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

5.3.4.1. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

5.3.4.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП магистратуры (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями ГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам ООП магистратуры и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, прохождения практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения)

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

5.3.4.3. Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители заинтересованных предприятий, научно-исследовательских институтов, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

5.3.4.4. Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену определяются высшим учебным заведением.

Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению **530200 - Политология** разработан Учебно-методическим объединением по образованию в области гуманитарных наук при базовом вузе – Бишкекском государственном университете им. К. Карасаева.

**Председатель УМО**

**Козуев Д.И.**

**Составители:**

Доктор исторических наук, профессор политологии,  
профессор кафедры государственного управления  
и политтехнологии АУП КР

\_\_\_\_\_ Ожукеева Т.О.

Доктор политических наук, профессор,  
КНУ им. Ж. Баласагына

\_\_\_\_\_ Жоробеков Ж.Ж.

Кандидат политических наук, и.о. доцента,  
заведующий кафедрой политико-правовых  
дисциплин БГУ им.К. Карасаева

\_\_\_\_\_ Сейитбаев Б.Т.

Доктор политических наук, доцент,

доцент кафедры политико-правовых  
дисциплин БГУ им.К. Карасаева \_\_\_\_\_ Султанбеков К.Ч.

Кандидат политических наук, и.о. доцента,  
доцент кафедры политико-правовых  
дисциплин БГУ им. К.Карасаева \_\_\_\_\_ Абдымомунова К.С.

Кандидат политических наук, доцент,  
учёный секретарь УНПК МУК КР \_\_\_\_\_ Наматбекова Н.М.

Кандидат исторических наук, доцент,  
заведующий кафедрой политологии  
КРСУ им.Б.Н. Ельцина \_\_\_\_\_ Халанский И.В.

Кандидат политических наук, заведующий отделом  
за соблюдением прав человека правоохранительными  
органами и в местах ограничения свободы  
Аппарата Омбудсмена Кыргызской Республики \_\_\_\_\_ Колопов А.С.

Директор Бишкекского филиала Международного  
института мониторинга развития демократии,  
парламентаризма и соблюдения избирательных прав  
граждан государств-участников МПА СНГ \_\_\_\_\_ Мурсабеков И.М.

Доктор философских наук, профессор,  
декан социально-психологического факультета  
БГУ им.К.Карасаева \_\_\_\_\_ Орозалиев Э.С.

Доктор социологических наук, и.о.профессора,  
директор центра социальных исследований НАН КР \_\_\_\_\_ Омуралиев Н.А.