

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Б.Н. Ельцина



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 – КР Экономика

Профиль: «Экономика и управление предприятием»

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Бишкек 2024

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Руководитель ОПОП _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____ факультета

_____ 20__ г.

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры _____

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1. Цель ОПОП	6
1.2. Нормативные документы	6
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
2.3. Задачи профессиональной деятельности	8
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	9
2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)	10
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
3.1. Направленность (профиль, специализация, магистерская программа) образовательной программы	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	10
3.3. Объем программы	10
3.4. Формы обучения	10
3.5. Срок получения образования	10
3.6. Язык реализации программы	10
3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	10
3.8. Применение электронного обучения	10
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11

4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы	11
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	22
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	24
5.1. Структура и объем программы	24
5.2. Объем обязательной части образовательной программы	25
5.3. Учебный план образовательной программы	25
5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей	25
5.5. Виды и типы практики	26
5.6. Государственная итоговая аттестация	28
5.7. Оценочные и методические материалы	28
5.8. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	28
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	29
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	29
6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	30
VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	35
Приложения	36

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целями основной образовательной программы являются:

Цель 1. Формирование теоретических знаний: предоставление студентам фундаментальных знаний в области экономики, финансов, бухгалтерии, маркетинга и других ключевых областей, связанных с экономикой и управлением на предприятии.

Цель 2. Развитие практических навыков: приобретение студентами навыков практического анализа экономической и бизнес-информации. Обучение методам планирования, анализа и принятия управленческих решений на предприятии.

Цель 3. Подготовка к управлению персоналом: обучение принципам управления персоналом, командной работе и развитию лидерских качеств.

Цель 4. Подготовка к предпринимательской деятельности: подготовка студентов к возможной предпринимательской деятельности, включая освоение навыков разработки бизнес-планов и управления стартапами.

1.2. Нормативные документы.

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
3. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. № 179
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
5. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» Кыргызской Республики №1578/1, 21 сентября 2021 года

6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г № 954
7. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г № 161 Н.
8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
10. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. № 885/390;
11. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ
12. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР;
13. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина.
14. Локальные нормативные акты.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика, в сферах: производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; внутреннего и внешнего финансового контроля, финансового консультирования.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический.

2.3. Задачи профессиональной деятельности:

Организационно-управленческий тип профессиональной деятельности:

1. Оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта.
2. Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий

Расчетно-экономический тип профессиональной деятельности:

1. Сбор, мониторинг и обработка исходных данных для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей.
2. Расчет и анализ экономических и финансово-экономических показателей предприятия с применением методики определения экономической эффективности производства.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно - экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности.

Характеристики профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	1. Оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта. 2. Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социальноэкономических последствий.	Экономические, финансовые, маркетинговые, производственно - экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	3. Сбор, мониторинг и обработка исходных данных для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей. 4. Расчет и анализ экономических и финансово-экономических показателей предприятия с применением методики определения экономической эффективности производства	Экономические, финансовые, маркетинговые, производственно - экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности

2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия».

Утвержден 30 марта 2021 г. N 161н

Обобщенная трудовая функция: Экономический анализ деятельности организации

Трудовая функция 1: Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации

Трудовая функция 2: Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации

III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность: 38.03.01 РФ, 580100 -КР Экономика

профиль «Экономика и управление предприятием»

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр

3.3. Объем программы: 240 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения: очная

3.5. Срок получения образования: 4 года

3.6. Язык реализации программы: русский

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы: нет

3.8. Применение электронного обучения: нет

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа. УК-1.2. Уметь: - применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеть: - методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие

		<p>профессиональную деятельность. УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. <p>- К-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. <p>УК-3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	<p>УК-4.1. Знать:</p>

	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках. УК-4.3. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Владеть:
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать:
		<ul style="list-style-type: none"> - простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на

		<p>протяжении всей жизни. УК-6.2. Уметь: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать _____ ме тоды саморегуляции, саморазвития и самообучения. УК-6.3. Владеть: - методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знать: - виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; - использовать _____ средства _____ и методы физического воспитания для _____ профессионального личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3.</p>

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; <p>УК-8.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. <p>- К-9.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. <p>УК-9.3.</p>

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <p>УК-10.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей. <p>УК-10.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков.
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-11.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие и виды противоправного поведения, причины возникновения противоправного поведения, понятие профессионального правосознания, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению, государственные органы, занимающиеся противодействием противоправному поведению, основы применения цифровых технологий в целях противодействия противоправному поведению. <p>11.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять факторы, приводящие к коррупции, занимать активную
		<p>УК-11.2. Уметь:</p>

		<p>определять факторы, приводящие к противоправному поведению, применять нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению.</p> <p>УК-11.3. Владеть: Навыками формирования профессионального правосознания, реализации норм материального и процессуального права в сфере противодействия противоправному поведению с применением цифровых технологий</p>
--	--	--

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	<p>ОПК-1.1 Знать: современные научные достижения; способы и методы формирования теоретического знания при решении прикладных задач.</p> <p>ОПК-1.2 Уметь: применять современные методы расчета и анализа показателей, характеризующих деятельность организации при решении прикладных задач.</p> <p>ОПК-1.3 Владеть: практическими навыками сбора и анализа данных при решении прикладных задач.</p>
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p>ОПК-2.1 Знать: иметь представление об источниках информации, необходимой для статистического анализа деятельности и решения поставленных</p>

		<p>экономических задач; теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных экономических задач понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.</p> <p>ОПК-2.2 Уметь: использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных экономических задач; применять математический аппарат, необходимый для решения профессиональных задач в экономических дисциплинах; использовать теоретические и методологические основы естественнонаучных дисциплин при решении поставленных экономических задач.</p> <p>ОПК-2.3 Владеть: Методами сбора, анализа информации и способностью демонстрировать навыки по сбору, анализу и обработке показателей, характеризующих деятельность рыночного субъекта; навыками работы с учебной литературой, основной терминологией и понятийным аппаратом базовых естественнонаучных дисциплин; навыками использования теоретических основ базовых разделов</p>
--	--	---

		естественнонаучных дисциплин при решении экономических задач.
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	<p>ОПК-3.1 Знать: основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике .</p> <p>ОПК-3.2 Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей анализировать социальнозначимые проблемы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей. ОПК-3.3 Владеть: навыками применения теоретических моделей с целью объяснения природы социально-экономических явлений и процессов и прогнозирования их изменений в будущем.</p>
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1 Знать: современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), а также механизмы управления предприятием (организацией); основные концепции, принципы и методы для решения профессиональных задач, с учетом конъюнктуры рынка и критериев</p>

		<p>экономической эффективности, вероятности рисков и возможных социально-экономических последствий для предприятия (организации); механизмы управления финансовыми ресурсами, денежными потоками отдельных отраслей экономики. ОПК-4.2 Уметь: описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию экономической науки; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия (организации) и полученную в результате исследований рынка; критически сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывать и обосновать способы их решения, учитывая критерии экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и нести за них ответственность; применять методы управления для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-4.3 Владеть: современной методикой построения систем финансово-экономических показателей и моделей оценки состояния и развития предприятия (организации); методами управления предприятием (организацией) на основе</p>
--	--	---

		<p>анализа и оценки факторов внутренней и внешней среды и конъюнктуры рынка; технологиями использования экономических и финансовых инструментов для регулирования финансово-экономических процессов в условиях рыночной экономики.</p>
	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть: Основными методами и технологиями сбора, систематизации и обработки данных для решения профессиональных задач. Современными средствами передачи информации. Современными инструментами обработки текстовой, числовой, графической и мультимедийной информации для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-6.1 Знать: Принципы работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.2 Уметь: Самостоятельно выбирать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с поставленными целями.</p> <p>ОПК-6.3 Владеть: Навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
1. Тип профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
1. Оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта	Экономические, производственно-экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-1 Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-1.1 Знать методы и приемы организации, планирования, мотивации и контроля работы группы ПК-1.2 Уметь находить организационно-управленческие и правовые решения, направленные на реализацию поставленной задачи ПК-1.3 Владеть методами и приемами организации, планирования, и контроля деятельности группы	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»
2. Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических	экономические, производственно-экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-2 Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков	ПК-2.1 Знать: методики экономических исследований с учетом различных ограничений и рисков ПК-2.2 Уметь: разрабатывать управленческие решения на основе методик экономических исследований с учетом различных	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»

последствий			ограничений и рисков ПК-2.3 Владеть: способностью критической оценки вариантов управленческих решений и обоснования предложений по их совершенствованию	
2. Тип профессиональной деятельности: расчетно-экономический				
3. Сбор, мониторинг и обработка исходных данных для проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей	экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-3 Способен собрать и проанализировать исходные данные необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей предприятия	ПК-3.1 Знать: методы сбора и обработки экономической информации, а также технико-экономических расчетов с использованием вычислительной техники Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия Владеть: современными инструментами и методами сбора, анализа и обработки информации с учетом особенностей деятельности предприятия	08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»
4. Расчет и анализ экономических и	экономические, финансовые,	ПК-4 Способен рассчитать и	ПК-4.1 Знать нормативные	08.043 Профессиональный

финансово-экономических показателей предприятия с применением методики определения экономической эффективности производства	маркетинговые, производственно-экономические и организационно-управленческие службы предприятий (организаций) различных отраслей, сферы форм собственности	проанализировать экономические показатели результатов деятельности предприятия	правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия ПК-4.2 Уметь рассчитать и анализировать экономические показатели результатов деятельности предприятия для принятия управленческих решений ПК-4.3 Владеть методикой и практическими навыками экономического анализа	стандарт «Экономист предприятия»
---	--	--	---	----------------------------------

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	215
	Обязательная часть	131
	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений	84
Блок 2	Практика	19
	Обязательная часть: ознакомительная практика	4
	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений:	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6
	Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по национально-региональному компоненту.	1
	Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена	1
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
БФТД	Факультативные дисциплины	3
Объем программы бакалавриата		243

5.2 Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60 процентов от общего объема программы. *(устанавливается с учетом требований ФГОС ВО).*

5.3 Учебный план образовательной программы

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

5.4 Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;

- структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.5 Виды и типы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

- Учебная ознакомительная практика.
- Технологическая (проектно-технологическая) практика.
- Преддипломная практика.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в

Приложении к ООП. Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы:

- указание вида практики;
- цели и задачи практики;
- способы и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестаций обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик;
- технологическую карту практики.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает в себя:

1. Подготовку к сдаче и сдачу государственного междисциплинарного экзамена по национально-региональному компоненту.
2. Подготовку к сдаче и сдачу государственного междисциплинарного экзамена.
3. Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

5.7 Оценочные и методические материалы

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народов КР и РФ, природе и окружающей среде.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОПОП.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, а также рабочая программа воспитания определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. При реализации образовательной программы используются:

- учебные аудитории 3, 4 и 11 корпусов с установленным набором мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук, экран, доступ к интернету),
- переносной набор мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук)
- аудитория 7/504 - электронная библиотека на 40 посадочных мест, 20 компьютеров
- аудитория 11/213 - компьютерный класс на 20 посадочных мест, 20 компьютеров, в комплекте мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук)
- аудитория 4/ 205 - лаборатория экономико-математического моделирования
- аудитория 11/ 202 - компьютерный класс, 20 компьютеров.

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и Кыргызской Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и Кыргызской Республике), в общем числе педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 60 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических

работников, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов (в соответствии с ФГОС ВО). Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

6.3. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования ООП КРСУ регулярно проводит внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП с привлечением работодателей и (или) из объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников КРСУ.

В КРСУ в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся ООП и научно-педагогическим работникам КРСУ ежегодно предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в КРСУ осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации, также может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиями профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.4. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

КРСУ предоставляет возможность получения высшего образования абитуриентам с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, по программам подготовки кадров высшей квалификации.

В КРСУ предусмотрены все необходимые специальные условия проведения вступительных испытаний, процедур государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

В КРСУ постоянно ведется работа по обеспечению беспрепятственного доступа лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья во все здания КРСУ. Обеспечивается доступность услуг путем изменения порядка их предоставления, при необходимости оказывается дополнительная помощь ассистентов, процесс обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью обеспечивается (при необходимости) специальными техническими средствами.

Все учебные корпуса обеспечены следующими материально-техническими условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с инвалидностью и ОВЗ: при входе в здание имеются пандус с поручнем, кнопка вызова, имеется вывеска с названием организации, графиком работы, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля, возле входной группы имеется схема эвакуации, адаптированная для лиц с инвалидностью и ОВЗ, вход оборудован расширенным дверным проемом, имеется оборудованный санузел для лиц с инвалидностью и ОВЗ с кнопкой звонка в дежурную комнату. В некоторых корпусах КРСУ имеется устройство мобильное для транспортирования людей с инвалидностью по лестницам.

Адаптация образовательной программы и/или индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося с учетом требований ФГОС ВО. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Адаптация образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

В учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, необходимое материально-техническое оснащение.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в КРСУ (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. При организации обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по индивидуальному плану предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Они предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода). При определении мест прохождения практик обучающимися с ОВЗ и инвалидами КРСУ учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда. При

необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки к текущему контролю, промежуточной и итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которые предполагают, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфо-функциональные сдвиги в организме, формируя, тем самым, необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма.

Непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами по ОПОП ВО, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Руководитель ОПОП: Боколеева Ч.Б. к.э.н., и.о. зав. каф. «Экономики и управления на предприятии»

Рабочая группа:

Мечукаева К.М. к.э.н., доцент каф. «Экономики и управления на предприятии»

Рудаева Ю.Я., к.э.н., ст.преп. каф. «Экономики и управления на предприятии»

Субачева Л.А., к.э.н., доцент каф. «Экономики и управления на предприятии»

Кадырова Г.Ш. ст. преподаватель каф. «Экономики и управления на предприятии»

Амиди Т.О., ст. преподаватель каф. «Экономики и управления на предприятии»

Представители профильной организации:

ОсОО «УПАК» _____

Кадровое обеспечение по образовательной программе

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"

№	ФИО	Название дисциплины учебного плана (по циклам)	Образование (какой вуз окончил, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании)	Ученая степень и ученое звание	Стаж работы по специальности		Условия работы (штат/совм.) Номер трудовой книжки
					всего	педагогический	

Дата заполнения " ____ " _____ 20__ года

ФИО руководителя _____

(подпись)

Учебно-методическое обеспечение по образовательной программе

(шифр, направление/специальность и наименование профиля/программы/специализации)

№	Наименование дисциплин учебного плана по курсам обучения	Формы обучения и применяемые технологии	Количество студентов	Количество учебников	Реквизиты учебника и других материалов в твердом переплете (автор, название, год издание)	Реквизиты электронных учебников и электронных материалов (ссылка)

Методическая оснащенность образовательной программы

(шифр, направление и наименование программы)

№	Дисциплины по УП	Методическое обеспечение дисциплины	Год издания

Дата заполнения " ____ " _____ 20__ года

ФИО руководителя _____

(подпись)

Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями

(шифр, направление/специальность и наименование профиля/программы/специализации)

N п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Документ-основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)
	Профессиональное образование, высшее образование – программы магистратуры 12.04.01 Приборостроение:	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза			
1.	Методология научного познания	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (лекционные) – ауд. 3/107 Оборудование: магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, АРМ преподавателя (ноутбук). Учебная аудитория для проведения учебных занятий (практические) – ауд. 3/107 Оборудование: магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, АРМ преподавателя (ноутбук).	720000 Кыргызская республика, г. Бишкек, пр. Шабдан Баатыра 140, корпус 3 Литер А 1 этаж к.9 – ауд. 3/107	Оперативное управление	Выписка из Государственного реестра прав на недвижимое имущество КР от 19 ноября 2021 г. №б/н, бессрочно.

N п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Документ-основание возникновения права (реквизиты и сроки действия)
2.					
3.					
4.					
5.		<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся - ауд. 3/301. Оборудование: 10 персональных компьютеров, подключенные к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза и ЭБС.</p>	<p>720000 Кыргызская республика, г. Бишкек, пр. Шабдан Баатыра 140, корпус 3 Литер А 3 этаж к.14 – ауд. 3/301</p>		

Дата заполнения " ____ " _____ 20__ года

ФИО руководителя _____

(подпись)