

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор



«29» июня 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика  
Профиль "Анализ рисков и экономическая безопасность"**

**Квалификация: бакалавр**

**Форма обучения: очная**


**Год набора: 2021**

Одобрена и утверждена  
на Ученом совете от 29 июня 2021г.

Протокол № 10

Бишкек 2021

**Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**


Председатель УМС Экономического факультета  
06.09 2022 г. Турева Ю.В.   
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол от 05.09 2022 г. № 1


Зав. кафедрой М. Черемин

Руководитель ОПОП Туралева Ч.А. 


**Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС Экономического факультета  
20.08 2023 г. Турева Ю.В.   
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры БЧАА

Протокол от 19.09 2023 г. № 2

Зав. кафедрой Туралева Ч.А. 

**Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС Экономического факультета  
28.10 2024 г. Исмакина Н.П.   
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры БЧАА

Протокол от 16.10 2024 г. № 2

Зав. кафедрой Туралева Ч.А. 

**Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ факультета  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Цель ОПОП
- 1.2. Нормативные документы

### **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Задачи профессиональной деятельности
- 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
- 2.5. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

- 3.1. Направленность (профиль, специализация, магистерская программа) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования
- 3.6. Язык реализации программы
- 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 3.8. Применение электронного обучения

### **IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы
- 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

- 5.1. Структура и объем программы
- 5.2. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.3. Учебный план образовательной программы
- 5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

5.5. Виды и типы практики

5.6. Государственная итоговая аттестация

5.7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

## **VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложения

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цель ОПОП**

Целью ОПОП является методическое обеспечение реализации образовательного стандарта высшего образования. При разработке образовательных задач ОПОП были учтены потребности рынка труда и требования по формированию профессионального профиля выпускников и их функций, связанных с профессиональными компетенциями, которые будут развиты у студентов в процессе обучения. ОПОП направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области экономического образования, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников по направлению подготовки «Экономика» профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность» в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

### **1.2. Нормативные документы.**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
3. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92.
4. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954
6. Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н;
7. Профессиональный стандарт 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н;
8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

10. Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;
11. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ
12. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР;

13. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н.Ельцина.

14. Локальные нормативные акты.

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- аналитический;
- организационно-управленческий.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности:**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

*аналитический:*

- осуществлять аналитическую и контрольную деятельность на макро- и микроуровнях в соответствии с международными стандартами и международной практики;
- осуществлять поиск, систематизацию, анализ и оценку большого объема финансово-экономической информации;
- применять эффективные аналитические методы и приемы обработки информационных материалов с использованием современных технологий, формировать сводные аналитические отчеты и информационные обзоры.

*организационно-управленческий:*

- участвовать в организации взаимодействия с подразделениями при реализации совместных проектов;
- принимать участие в разработке и в практическом внедрении управленческих решений, проводить оценку эффективности реализации управленческих решений и совместных проектов, результатов деятельности коллектива.

#### **2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области)**

##### **знания:**

Объектами профессиональной деятельности выпускников направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность» являются издержки и конечные результаты деятельности хозяйствующих субъектов, их поведение в рыночных условиях, бизнес-процессы, товарные рынки, рынки услуг (работ), финансовые рынки и финансовые операции, информационные и финансовые потоки.

#### **Характеристики профессиональной деятельности**

<b>Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
08 Финансы и экономика	аналитический	-осуществлять аналитическую и контрольную деятельность на макро- и микроуровнях в соответствии с международными стандартами и международной практики; -осуществлять поиск, систематизацию, анализ и оценку большого объема финансово-экономической информации: применять эффективные аналитические методы и приемы обработки информационных	издержки и конечные результаты деятельности хозяйствующих субъектов, их поведение в рыночных условиях, бизнес-процессы, товарные рынки, рынки услуг (работ), финансовые рынки и финансовые операции, информационные и финансовые потоки.

		материалов с использованием современных технологий; -формировать сводные аналитические отчеты и информационные обзоры.	
08 Финансы и экономика	организационно-управленческий	-участвовать в организации взаимодействия с подразделениями при реализации совместных проектов; -принимать участие в разработке и в практическом внедрении управленческих решений, проводить оценку эффективности реализации управленческих решений и совместных проектов, результатов деятельности коллектива.	

## 2.5. Перечень профессиональных стандартов:

Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н, зарегистрирован Минюстом России 17.09.2018, регистрационный номер №52177 (тип задач профессиональной деятельности – аналитический и организационно-управленческий).

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
В. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка

	Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений
--	---

Профессиональный стандарт 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н, зарегистрирован Минюстом России 17.08.2015, регистрационный номер №38561 (тип задач профессиональной деятельности – аналитический и организационно-управленческий).

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
А. Реализация внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	Реализация программы управления рисками отмывания преступных доходов и финансирования терроризма (ОД/ФТ) в организации
	Выявление в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ
	Контроль реализации в подразделениях организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

### III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности):

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» имеет профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность».

#### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

В результате освоения программы по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 «Экономика» (профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность») выпускнику присваивается квалификация – бакалавр.

### 3.3. Объем программы:

Трудоемкость программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

### 3.4. Формы обучения:

Очная форма обучения.

### 3.5. Срок получения образования:

Нормативный срок освоения программы бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) - в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет - 4 года.

### 3.6. Язык реализации программы:

Русский.

### 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Нет.

### 3.8. Применение электронного обучения:

Нет.

## IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"><li>- методики поиска, сбора и обработки информации;</li><li>- актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности;</li><li>- метод системного анализа.</li></ul>

		<p>УК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методики поиска, сбора и обработки информации;</li> <li>– осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;</li> <li>– применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul>
		<p>УК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>– методикой системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>– основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>– действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</li> </ul> <p>УК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;</li> <li>– анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</li> <li>– использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>УК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>– методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>– навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>

Командная работа	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные приемы и нормы социального взаимодействия;</li> <li>– основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</li> </ul>
		<p>УК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;</li> <li>– применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</li> </ul>
		<p>УК-3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</li> </ul>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном, официальном (русском) и иностранных языках	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках;</li> <li>– правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</li> </ul>
		<p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках.</li> </ul>
		<p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;</li> <li>– навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках;</li> <li>– методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках.</li> </ul>

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</li> </ul>
		УК-5.2. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</li> </ul>
		УК-5.3. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</li> <li>– навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК- 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные приемы эффективного управления собственным временем;</li> <li>– основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</li> </ul>
		УК-6.2. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно планировать и контролировать собственное время;</li> <li>– использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</li> </ul>
		УК-6.3. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами управления собственным временем;</li> <li>– технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</li> <li>– методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</li> </ul>
		УК-7.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды физических упражнений;</li> </ul>

	<p>УК- 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;</li> <li>– научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</li> </ul> <p>УК-7.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки;</li> <li>– использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</li> </ul> <p>УК-7.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК- 8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</li> <li>– причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</li> </ul> <p>УК-8.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;</li> <li>– выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать</li> <li>– меры по ее предупреждению;</li> </ul>
		<p>УК-8.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
Инклюзивная компетентность	УК- 9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p>
		<p>УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
		<p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК- 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</li> </ul>
		<p>УК-10.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</li> </ul>
		<p>УК-10.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков.</li> </ul>

Гражданская позиция	УК- 11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, причины возникновения и распространения коррупции в обществе, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией
		УК-11.2 Умеет определять факторы, приводящие к коррупции, занимает активную гражданскую позицию по отношению к проявлениям коррупции
		УК-11.3. Формирование антикоррупционного сознания и антикоррупционной культуры, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения. Проявляет нетерпимое отношение к коррупционному проявлению и уважительное отношение к праву и закону.

**4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы экономической теории;</li> <li>– основы организационной и управленческой теории;</li> <li>– основы социологической и психологической теорий; - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по работе с персоналом.</li> </ul>
		ОПК-1.2. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить организационно-управленческие и</li> </ul>

		<p>экономические решения в части работы с персоналом при выполнении профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом</p>	<p>ОПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности организации по управлению персоналом при решении профессиональных задач.</li> </ul> <p>ОПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, категории и инструменты социально-экономической статистики;</li> <li>- способы сбора и обработки статистических данных в сфере управления персоналом;</li> <li>- методики расчета социально-экономических показателей в сфере управления персоналом.</li> </ul> <p>ОПК - 2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в сфере управления персоналом;</li> <li>- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации в сфере управления персоналом;</li> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения этих показателей в сфере управления персоналом;</li> </ul> <p>ОПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в сфере управления персоналом;</li> <li>- способностью интерпретировать полученные показатели и объяснять их отклонения;</li> <li>- навыками использования математико-статистических</li> </ul>

		методов исследования в сфере управления персоналом.
	ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК-3.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных методов управления персоналом.</li> <li>- теоретико-методологические основы стратегического управления персоналом;</li> <li>- основные подходы и методы стратегического управления персоналом.</li> </ul>
		ОПК-3.2. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в практической деятельности основные подходы и методы стратегического управления персоналом;</li> <li>- формулировать стратегии развития персонала и определять направления его стратегического развития;</li> <li>- проектировать структуру и основные элементы системы стратегического управления персоналом.</li> </ul>
		ОПК-3.3. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными способами и приемами разработки и реализации стратегий развития персонала;</li> <li>- практическими навыками построения системы стратегического управления персоналом и направлений стратегического развития.</li> </ul>
	ОПК-4. Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.1. Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию управления персоналом научные методы, принципы, функции управления персоналом основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающую документацию.</li> </ul>
		ОПК-4.2. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и методы</li> </ul>

		<p>оперативного управления персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать учет персонала в организации.</li> </ul>
		<p>ОПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оформления документов по учету персоналу.</li> </ul>
	<p>ОПК- 5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;</li> <li>– основные информационные технологии управления персоналом.</li> </ul>
		<p>ОПК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять информационные технологии для решения управленческих задач;</li> <li>– применять информационные технологии для решения управленческих задач.</li> </ul>
		<p>ОПК-5.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий;</li> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.</li> </ul>

#### 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <i>аналитический</i></b>				
<p>Осуществлять аналитическую и контрольную деятельность на макро- и микроуровнях в соответствии с международными стандартами и международной практики</p>	<p>Издержки и конечные результаты деятельности и хозяйствующих субъектов, их поведение в рыночных условиях, бизнес-процессы, товарные рынки, рынки услуг (работ), финансовые рынки и финансовые операции, информационные и финансовые потоки</p>	<p>ПК- 1 Способен идентифицировать, классифицировать и оценивать уровень угроз и риски, выработать мероприятия по воздействию на риск</p>	<p>ПК-1.1. Знать: - контекст идентификации рисков; - критерии, используемые при оценке рисков и формирования портфеля рисков; - перечень предикатных преступлений и типологии отмывания денег. ПК-1.2 Уметь: - определять внешние и внутренние факторы возникновения рисков в деятельности организации; - проводить качественную и количественную оценку рисков. ПК-1.3. Владеть: -навыками работы с программным обеспечением для работы с информацией; - навыками превентивного управления рисками в целях противодействия коррупции, мошенничеств, хищениями и создания условий для высокого уровня конкурентоспособности и экономической стабильности в деятельности хозяйствующего субъекта.</p>	<p>1.Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н; 2.Профессиональный стандарт 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию</p>
<p>Осуществлять поиск, систематизацию,</p>		<p>ПК-2. Способность документировать процесс</p>	<p>ПК-2.1. Знать:</p>	<p>путем, и финансированию</p>

<p>анализ и оценку большого объема финансово-экономической информации:</p>		<p>управления рисками, в том числе отдельных бизнес-процессов и направлений</p>	<p>- теоретические основы формирования карты и реестра рисков;  - контрольные процедуры по рискам.  ПК-2.2.  Уметь:  - систематизировать и анализировать информацию по всем видам рисков, связанных с бизнес-процессами организации;  -использовать табличные и аналитические приложения.  ПК-2.3.  Владеть:  - навыками контрольных мероприятий воздействия на риск;  - навыками разработки методической документации по управлению рисками.</p>	<p>терроризма»  , утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н;</p>
<p>Применять эффективные аналитические методы и приемы обработки информационных материалов с использованием современных технологий, формировать сводные аналитические отчеты и информационные обзоры</p>		<p>ПК-3.  Способность разрабатывать системы управления рисками и поддержания устойчивого ее функционирования</p>	<p>ПК-3.1.  Знать:  -методы анализа и оценки рисков;  - информационные базы анализа различных видов риска.  ПК-3.2.  Уметь:  -разрабатывать систему мер по минимизации рисков, на основе комплексного экономико-правового анализа деятельности хозяйствующего субъекта;  - формировать карту и реестр рисков;  - составлять отчеты и систематизировать большой объем информации.  ПК-3.3.  Владеть:  -навыками применения законодательства в сфере ПОД/ФТ;  - методами предварительного анализа и оценки неопределенности и чувствительности.</p>	

<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий:</b>				
Участвовать в организации и взаимодействии с подразделениями при реализации совместных проектов;	Издержки и конечные результаты деятельности и хозяйствующим субъектам, их поведение в рыночных условиях, бизнес-процессы, товарные рынки, рынки услуг (работ), финансовые рынки и финансовые операции,	ПК-4. Способен проводить мероприятия по разработке и реализации эффективных коммуникаций для поддержания устойчивого функционирования системы управления рисками	ПК-4.1. Знать: - нормы корпоративного управления и корпоративной культуры по рискам. ПК-4.2. Уметь: - применять положения национальных и международных стандартов в организации и реализации системы управления рисками. ПК-4.3. Владеть: - навыками установления и поддержания деловых контактов, связей и отношений с сотрудниками организации.	1. Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н; 2. Профессиональный стандарт 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н;
Принимать участие в разработке и в практическом внедрении управленческих решений, проводить оценку эффективности реализации управленческих решений и совместных проектов, результатов деятельности коллектива	информационные и финансовые потоки	ПК-5. Способен осуществлять мониторинг системы управления рисками и направлениям деятельности для принятия управленческих решений	ПК-5.1. Знать: - концептуальные подходы по актуализации карт рисков по бизнес-процессам. ПК-5.2. Уметь: - разрабатывать процедуры внутреннего контроля системы управления рисками. ПК-5.3. Владеть: - навыками аудиторских процедур для оценки эффективности управленческих решений и деятельности коллектива.	«Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н;

## V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1. Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
<b>Блок 1</b>	Дисциплины (модули)	215
	Обязательная часть	131
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	84
<b>Блок 2</b>	Практика	19
	Обязательная часть	13
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	6
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация:	6
	Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту	1
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	5
<b>ФТД</b>	Факультативные дисциплины	3
<b>Объем программы бакалавриата</b>		243 з.е.

### 5.2. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60 процентов общего объема программы.

### **5.3. Учебный план образовательной программы**

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей**

Рабочая программа дисциплины представляет собой документ, в стандартной форме описывающий учебный курс со всеми его атрибутами:

- наименование дисциплины;
- цели освоения дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины с планируемыми результатами обучения по уровням;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- структура и содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов по видам учебных занятий;
- фонд оценочных средств, включающий в себя контрольные вопросы и задания промежуточного контроля (для проверки уровней обученности знать уметь и владеть); перечень видов оценочных средств с полным банком теоретических и практических заданий для проверки текущей успеваемости (в том числе самостоятельной работы);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических разработок;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля);
- технологические карты дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

### **5.5. Виды и типы практик**

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная ознакомительная практика.
2. Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика
3. Преддипломная практика.

Содержание рабочей программы практики включает следующие разделы:

- указание вида практики;
- цели и задачи практики;
- способы и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестаций обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик;
- технологическую карту практики.

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

### **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает в себя:

1. Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту

## 2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена (при наличии).

### **5.7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы**

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народов КР и РФ, природе и окружающей среде

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательных программ высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к ОПОП.

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным

ресурсам, указанным в рабочих программах; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

### **6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, а также рабочая программа воспитания определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. При реализации образовательной программы используется следующее оборудование:

учебные аудитории 3, 4, и 11 корпусов с установленным набором мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук, экран, доступ к интернету),

переносной набор мультимедийного оборудования (проектор, ноутбук)

аудитория 7/504 – электронная библиотека на 40 посадочных мест, 20 компьютеров

аудитория 11/213 – компьютерный класс на 20 посадочных мест, 20 компьютеров, в комплекте мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук)

аудитория 4/ 205 - лаборатория экономико-математического моделирования

аудитория 11/ 202 – компьютерный класс, 20 компьютеров.

## **6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и Кыргызской Республике) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации и Кыргызской Республике), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов (в соответствии с ФГОС ВО).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов (в соответствии с ФГОС ВО). Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП.

## **6.3. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

КРСУ предоставляет возможность получения высшего образования абитуриентам с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, по программам подготовки кадров высшей квалификации.

В КРСУ предусмотрены специальные условия проведения вступительных испытаний,

процедур государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

В КРСУ постоянно ведется работа по обеспечению беспрепятственного доступа лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья во все здания КРСУ. Обеспечивается доступность услуг путем изменения порядка их предоставления, при необходимости оказывается дополнительная помощь ассистентов, процесс обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью обеспечивается (при необходимости) специальными техническими средствами.

Все учебные корпуса обеспечены следующими материально-техническими условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с инвалидностью и ОВЗ: при входе в здание имеются пандус с поручнем, кнопка вызова, имеется вывеска с названием организации, графиком работы, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля, возле входной группы имеется схема эвакуации, адаптированная для лиц с инвалидностью и ОВЗ, вход оборудован расширенным дверным проемом, имеется оборудованный санузел для лиц с инвалидностью и ОВЗ с кнопкой звонка в дежурную комнату. В некоторых корпусах КРСУ имеется устройство мобильное для транспортирования людей с инвалидностью по лестницам.

Адаптация образовательной программы и/или индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося с учетом требований ФГОС ВО/ГОС ВПО. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Адаптация образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

В учебном процессе для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, необходимое материально-техническое оснащение.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в КРСУ (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. При организации обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по индивидуальному плану предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Они предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода).

При определении мест прохождения практик обучающимися с ОВЗ и инвалидами КРСУ

учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки к текущему контролю, промежуточной и итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которые предполагают, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфо-функциональные сдвиги в организме, формируя, тем самым, необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма.

Непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами по ОПОП ВО, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**VII. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Руководитель ОПОП:

Нуралиева Ч.А., д.э.н., доцент,  
профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита



Рабочая группа:

Усманилиева Г.Б., к.э.н., доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита



Согласовано:

ОсОО «БДО Кыргызстан»

Директор Атаканова М.Р.

