

Приложение №2  
к приказу № 563 - П  
от « 9 » 12 2025 г.

**Межгосударственная образовательная организация высшего образования  
Кыргызско-Российский Славянский университет  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н.Ельцина**

***ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАФЕДРЕ ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ***

Бишкек – 2025

## 1. Назначение и область применения

- 1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность кафедры инфекционных болезней.

## 2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

- 2.1. Трудовой кодекс Кыргызской Республики.
- 2.2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
- 2.3. Устав КРСУ.
- 2.4. Этический кодекс КРСУ.
- 2.5. Правила внутреннего трудового распорядка КРСУ.
- 2.6. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 11.08.2023 г. №179.
- 2.7. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.
- 2.8. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г. № 496.
- 2.9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

## 3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**МФ** – медицинский факультет;

**Декан** — руководитель факультета в высшем учебном заведении, отвечающий за его административную, учебную и научную деятельность;

**Деканат** — административный центр факультета в высшем учебном заведении, который отвечает за организацию и управление учебным процессом, а также административные вопросы, связанные со студентами и преподавателями;

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

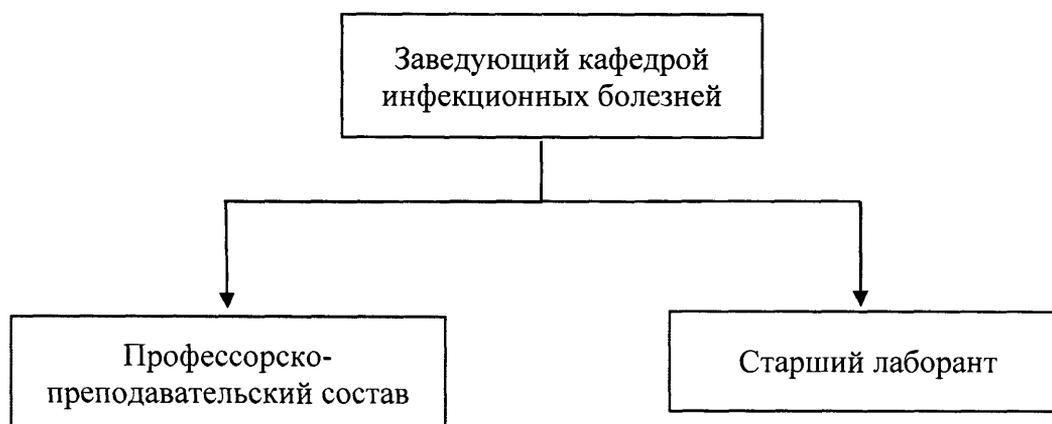
**КРСУ** - Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н.Ельцина.

## 4. Общие положения

- 4.1. В своей деятельности кафедра инфекционных болезней руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними

документами университета, политикой руководства университета, приказами ректора, декана МФ КРСУ и распоряжениями заведующего кафедрой инфекционных болезней, должностными инструкциями работников кафедры инфекционных болезней, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

- 4.2. Руководство кафедрой инфекционных болезней осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.
- 4.3. На должность руководителя кафедры инфекционных болезней назначается лицо:
- а) имеющее высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее пяти лет, ученую степень или ученое звание;
  - б) не имеющее ограничений или запретов, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Кыргызской Республики, прошедшее предварительный медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшее при приеме на работу:
    - вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
    - обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
    - обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микротравмах (микротравмах), произошедших при выполнении работ;
    - обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
    - обучение мерам пожарной безопасности.
- 4.4. В период отсутствия руководителя кафедры инфекционных болезней его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению руководителя.
- 4.5. Реорганизация и ликвидация кафедры Инфекционных болезней осуществляется приказом ректора КРСУ по представлению декана МФ КРСУ.
- 4.6. Подразделение непосредственно подчиняется декану МФ КРСУ и входит в состав университета.
- 4.7. Структура кафедры инфекционных болезней представлена на рисунке:



- 4.8. Кадровый состав кафедры инфекционных болезней, деятельность которой регламентируется соответствующими должностными инструкциями:
- 1) Заведующая кафедрой;
  - 2) Профессор;

- 3) Доцент;
  - 4) Преподаватель;
  - 5) Старший лаборант;
- 4.9. Кафедра инфекционных болезней обязана выполнять все возложенные на неё настоящим Положением задачи и функции.

## **5. Основные цели и задачи**

Кафедра инфекционных болезней, являясь структурным подразделением КРСУ, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

- 5.1. Кафедра инфекционных болезней относится к специальной, ведет преподавание дисциплин: «Инфекционные болезни», «Инфекционные болезни у детей», «Инфекционные болезни, фтизиатрия, «Тропические болезни» для подготовки студентов по специальностям "лечебное дело", "педиатрия" и "стоматология", реализуемым на медицинском факультете;
- 5.2. Реализация учебного процесса по очной форме обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам: «Инфекционные болезни», «Инфекционные болезни у детей», «Инфекционные болезни, фтизиатрия, «Тропические болезни» в соответствии с утвержденными учебным планом и программами дисциплин;
- 5.3. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности;
- 5.4. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-исследовательских работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

## **6. Функции и права**

Кафедра осуществляет следующие функции, сгруппированные по видам деятельности:

### *6.1. Учебная и учебно-методическая деятельность:*

- 6.1.1 Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам: «Инфекционные болезни у детей», «Инфекционные болезни, фтизиатрия, «Тропические болезни» в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 6.1.2 Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки специальностям "лечебное дело" "педиатрия" и "стоматология", календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 6.1.3 Разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке.
- 6.1.4 Участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

- 6.1.5 Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий и проектов.
- 6.1.6 Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
- 6.1.7 Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов с использованием ИАИС.
- 6.1.8 Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

6.2. *Научная деятельность:*

- 6.2.1 Участвует в научно-исследовательской деятельности университета, проводит научные исследования по фундаментальным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки студентов.
- 6.2.2 Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других.
- 6.2.3 Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, дает заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.
- 6.2.4. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.
- 6.2.5 Организует научно-исследовательскую работу студентов.

6.3. *Воспитательная работа с обучающимися:*

- 6.3.1 Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов и аспирантов.
- 6.3.2 Организует и проводит внеучебную воспитательную работу со студентами и аспирантами.

6.4 *Работа по профориентации студентов и содействию трудоустройству выпускников:*

- 6.4.1 Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в организациях, учреждениях по организации набора и приема абитуриентов в университет.
- 6.4.2 Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры.
- 6.4.3 Содействует в трудоустройстве выпускников по профилю кафедры и анализирует их использование в качестве специалистов.

**7. Ответственность сотрудников**

- 7.1. Заведующий кафедрой инфекционных болезней несет полную ответственность за своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
  - правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;
  - организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
  - выполнение приказов и указаний руководства университета;
  - создание нормального психологического климата в подразделении.
- 7.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников кафедры инфекционных болезней устанавливаются должностными инструкциями.
- 7.3. Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного на кафедру инфекционных болезней, несет заведующий кафедрой.

## 8. Взаимодействие

- 8.1. Подразделения университета представляют информацию кафедре инфекционных болезней, в соответствии с требованиями, исходя из перечня задач и функций кафедры инфекционных болезней.
- 8.2. Кафедра инфекционных болезней по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.
- 8.3. Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов КРСУ.
- 8.4. С внешними организациями взаимодействие осуществляется в рамках деятельности и полномочий кафедры инфекционных болезней.

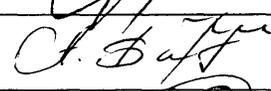
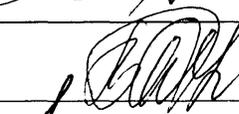
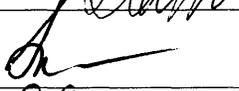
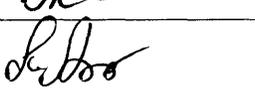
**Положение о структурном подразделении кафедры инфекционных болезней разработал:**

*и.о. заведующей кафедрой инфекционных болезней*



*Куватова Д.О.*

### Лист согласования

| Должность, ведущий СМК                         | Подпись   | Ф.И.О.                            | Дата              |
|--|---|-----------------------------------|-------------------|
| Проректор по образовательной деятельности КРСУ |  | М.Г. Юрченко                      |                   |
| Начальник управления образовательных программ  |  | А.Т. Баймулдинова                 |                   |
| <i>Водн</i> Начальник правового управления     |  | И.В. Летова<br><i>И.В. Летова</i> | <i>02.03.2025</i> |
| Начальник Управления по работе с персоналом    |  | Н.А. Валитова                     | <i>01.12.2025</i> |
| Начальник отдела ПБ, ОТ и ГЗ                   |  | Н.А. Байсынов                     | <i>01/12/2025</i> |
| Декан факультета                               |  | С.С. Абилова                      | <i>01.12.2025</i> |

С положением ознакомлен:

|  |               |
|--|---------------|
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |
| _____/_____<br>(подпись) (расшифровка подписи) | _____ 20__ г. |