

Применение №2
к приказу 563-П
от 09.12.2025

Межгосударственная образовательная организация высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра теории и истории государства и права

Бишкек – 2025

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность кафедры теории и истории государства и права

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Трудовой кодекс Кыргызской Республики

Постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"»

Устав КРСУ

Этический кодекс КРСУ

Правила внутреннего трудового распорядка КРСУ

Закон КР от 11 августа 2023 года № 179 "Об образовании"

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

аспирантура - одна из форм подготовки кадров высшей квалификации

докторантура - формы повышения квалификации лиц с целью подготовки их к соисканию учёных степеней доктора наук; специализированное подразделение вуза или научно-исследовательского учреждения по подготовке преподавательских и научных кадров высшей квалификации

должностная инструкция — документ, регламентирующий производственные полномочия и обязанности работника

ученое звание — ступень квалификационной системы в высших учебных заведениях и научных организациях

ученая степень — это показатель уровня квалификации, который присуждается после окончания обучения на определенных программах и успешной защиты диссертационной работы: кандидатской или докторской диссертации

элективная дисциплина (дисциплина по выбору) - дисциплина, в обязательном порядке избираемая обучающимся для изучения при освоении основной профессиональной образовательной программы

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

КРСУ – Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

ВПО - высшее профессиональное образование

ППС – профессорско-преподавательский состав

СМК – система менеджмента качества

ИАИС - Интегрированная автоматизированная информационная система

4 Общие положения

4.1 В своей деятельности кафедра Теории и истории государства и права руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами ректора и распоряжениями декана юридического факультета и заведующего кафедрой, Политикой руководства университета, Должностными инструкциями работников кафедры Теории и истории государства и права , планами деятельности кафедры Теории и истории государства и права и настоящим Положением.

4.2 Руководство кафедрой Теории и истории государства и права осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению декана юридического факультета.

4.3 На должность заведующего кафедрой Теории и истории государства и права назначается лицо, имеющее, соответствующее высшее профессиональное образование, научную степень, избранное на должность в соответствии с Положением, сроком на пять лет, прошедшее предварительный медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья при приеме на работу:

вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;

- обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микроповреждениях (микротравмах), произошедших при выполнении работ;
- обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение мерам пожарной безопасности.

4.4 В период отсутствия заведующего кафедрой Теории и истории государства и права его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению декана юридического факультета.

4.5 Реорганизация и ликвидация кафедры Теории и истории государства и права осуществляется приказом ректора КРСУ по представлению проректора по образовательной деятельности.

4.6 Кафедра Теории и истории государства и права непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и входит в состав юридического факультета.

4.7 Структура подразделения кафедры теории и истории государства и права представлена на рисунке 1.

4.8 Кадровый состав кафедры Теории и истории государства и права , деятельность которой регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

Должность – заведующий кафедрой;

Должность – доцент;

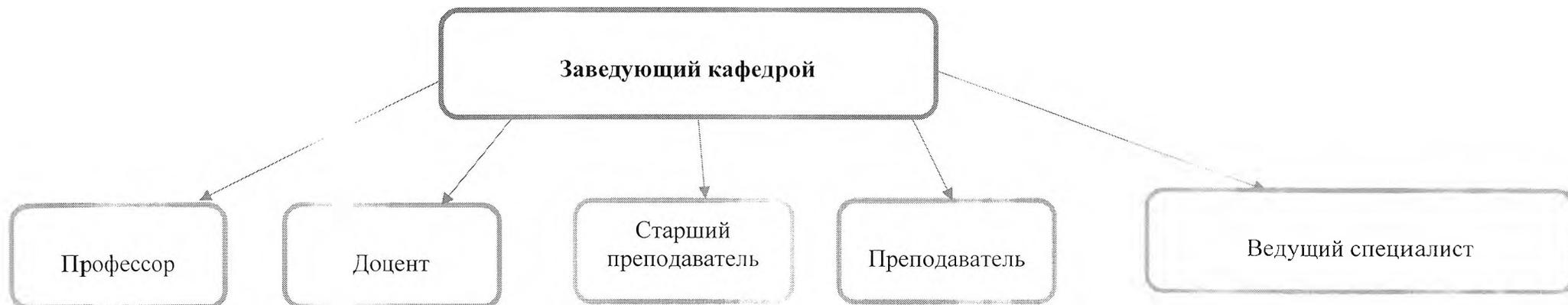
Должность – старший преподаватель;

Должность - преподаватель

Должность – ведущий специалист;

4.9 Кафедра Теории и истории государства и права обязана выполнять все возложенные на неё настоящим Положением задачи и функции.

Структура подразделения кафедры теории и истории государства и права



5 Основные цели и задачи

Кафедра теории и истории государства и права, являясь структурным подразделением КРСУ, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи.

Целью создания кафедры является подготовка высококвалифицированных юристов в государственно-правовой сфере и правового обеспечения государственной службы, а также развития научно-практических исследований по данным направлениям.

Кафедра обеспечивает:

- организацию и осуществление учебного процесса, научной и методической работы в рамках соответствующих образовательных программ;
- развитие научно-инновационной среды, научно-исследовательской работы преподавателей студентов, других сотрудников кафедры, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации;
- разработку и представление на утверждение в установленном порядке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин кафедры;
- преподавание дисциплин, предусмотренных государственными образовательными стандартами и учебными планами по направлениям и профилям в соответствии с выданной Университету лицензией на образовательную деятельность;
- разработку и внедрение в учебный процесс элективных дисциплин (факультативных курсов, дисциплин по выбору, специальных курсов);
- разработку и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий;
- проведение по всем формам обучения лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами в соответствии с учебной нагрузкой;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации студентов (по профилю кафедры);
- руководство самостоятельной работой студентов.

Кафедра осуществляет:

- в установленном порядке консультирование студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, по преподаваемым учебным дисциплинам в объеме, определяемом действующими нормативами учебной нагрузки;
- методическое руководство курсовыми, выпускными квалификационными работами и организует их рецензирование.

Устанавливает перечень наименований элективных дисциплин (дисциплин по выбору, факультативов, специальных курсов) и количество часов на их изучение в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО).

Организует проведение различных видов практик, предусмотренных учебными планами. устанавливает с этой целью прямые связи с организациями, учреждениями и другими хозяйствующими субъектами.

Выполняет необходимый объем учебно-методической работы, обеспечивающей проведение учебного процесса на высоком уровне: осуществляет, используя современные информационные технологии, подготовку электронных учебных курсов, учебных и учебно-методических пособий, методических указаний, программных и информационных материалов, необходимых для организации учебного процесса; формирует заявки на приобретение необходимой учебной литературы; осуществляет отбор информационных источников и ресурсов с учетом наличия изданий в библиотеке при составлении рабочей программы по дисциплине.

Осуществляет воспитательную работу среди студентов, взаимодействуя со студенческими общественными организациями, участвуя в мероприятиях, предусмотренных учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами.

Оказывает содействие работникам кафедры в их профессиональном и

творческом росте:

- создает необходимые условия для работы преподавателей и научных сотрудников над кандидатскими и докторскими диссертациями, содействует участию работников кафедры в научно-практических конференциях и публикации результатов исследований;
- осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров, в том числе через аспирантуру и докторантуру;
- ходатайствует о присвоении ученых званий профессора и доцента;
- обсуждает и выносит рекомендации по конкурсному отбору на замещение должностей ППС кафедры.

Осуществляет работу по развитию материально-технической и учебно-лабораторной базы.

Осуществляет сотрудничество с соответствующими подразделениями Университета по вопросам учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности, а также с другими вузами.

Научно-инновационная деятельность кафедры

Научно-инновационная деятельность кафедры предполагает:

- обеспечение исследования инновационных процессов в образовании;
- разработку и реализацию инновационных социально-образовательных проектов;
- разработку и реализацию образовательных программ в системе повышения квалификации, переподготовки и подготовки специалистов;
- создание научно-образовательных комплексов в рамках кафедры, факультета, вуза и вне его пределов;
- создание стимулирующей и мотивирующей среды для сотрудников кафедры по внедрению инновационных социально-образовательных проектов и инновационных технологий с целью повышения рейтинговых показателей Университета;

Проведение научных работ, соответствующие профилю кафедры:

- привлечение к научно-исследовательской работе студентов, сотрудников и профессорско-преподавательский состав;
- проведение научно-организационной работы по участию во внутриуниверситетских и научных конкурсах.

Научно-методическое и организационно-управленческое обеспечение научно-исследовательской деятельности студентов, сотрудников и профессорско-преподавательского состава.

Проведение научно-методических семинаров с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчеты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других.

Проведение экспертной оценки законченных научно-исследовательских работ, дача заключений и рекомендаций об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

6 Функции и права

Для достижения поставленных целей и задач на кафедру теории и истории государства и права возлагаются следующие функции:

- устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, виды контроля и распределять количество часов, установленных ФГОС ВПО на их изучение, по видам учебных занятий;
- разрабатывать и утверждать темы курсовых и выпускных квалификационных работ;
- использовать закрепленные за кафедрой аудитории и лаборатории для проведения учебного процесса, консультаций и дополнительных учебных

- занятий со студентами;
- оказывать в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры (повторные курсы);
 - предоставлять своевременно отчетность по образовательной, научной, кадровой деятельности в соответствии с требованиями Университета;
 - своевременно подавать сведения на отчисление неуспевающих студентов в деканат юридического факультета, для формирования приказа на отчисление;
 - организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и выпускных проектов;
 - обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
 - осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов с использованием ИАИС;
 - организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленному за кафедрой программы подготовки бакалавров по направлению «Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой», магистерской программы «Юридические основы государственной службы» по всем формам обучения.
 - устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.
 - участвовать в реализации Политики руководства университета.
 - разрабатывать Цели кафедры теории и истории государства и права.
 - участвовать в разработке и внедрении документации СМК в соответствии с компетенцией подразделения и по правилам управления документированной информацией;
 - предоставлять данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).
 - планировать деятельности структурного подразделения по повышению качества образования в соответствии с компетенцией подразделения для реализации Политики руководства университета.

В ходе деятельности кафедры теории и истории государства и права также:

- в целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с Управлением образовательных программ, Научно-инновационным управлением, Центром тестирования КРСУ, Учебно-методическим кабинетом цифровых технологий в образовании а так же иными структурными подразделениями университета.
 - устанавливать связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях организации всех видов практик и содействия трудоустройству выпускников;
 - осуществляет связь с предприятиями, научными институтами для распространения научно-исследовательского опыта.
 - устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.
 - получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
 - принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой кафедры теории и истории государства и права.

7 Ответственность сотрудников

7.1 Заведующий кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;

– правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;

– организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;

– выполнение приказов и указаний руководства университета;

– создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников кафедры теории и истории государства и права устанавливаются должностными инструкциями.

7.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного кафедре теории и истории государства и права, несет ведущий специалист кафедры

8 Взаимодействие

8.1 Подразделения университета представляют информацию кафедре теории и истории государства и права по его требованиям, исходя из перечня задач и функций кафедры теории и истории государства и права

8.2 Кафедра теории и истории государства и права по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов КРСУ.

8.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется по вопросам прохождения практик и стажировок.

Положение о кафедре теории и истории государства и права разработал:

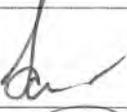
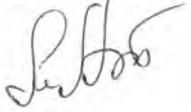
Заведующий кафедрой



Г.Т. Суранчиева

Лист согласования

Наименование структурного подразделения

Должность, Ведущий СМК	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по образовательной деятельности		М.Г. Юрченко	
И.о. декана юридического факультета		И.Л. Голобородько	
Начальник управления по работе с персоналом		Н.А. Валитова	
<i>Зам.</i> Начальник правового управления		И.В. Летова <i>И.В. Летова</i>	
Начальник отдела пожарной безопасности, охраны труда и гражданской защиты		Н.А. Байсынов	